

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад
«Березка» Тукаевского муниципального района Республики Татарстан
423872, РТ, Тукаевский район, пос. Новый, ул. Р.Гайнуллина, д.44**



**ГODOVOЙ ПЛАН
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ – ДЕТСКИЙ САД «БЕРЕЗКА» ТУКАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

СОДЕРЖАНИЕ ГОДОВОГО ПЛАНА

1. Общие сведения о ДОУ _____	3-4
2. Анализ результатов деятельности ДОУ за 2022-2023 учебный год _____	5-22
3. Цели и задачи работы ДОУ _____	23
4. Расстановка педагогов по группам на 2023-2024 учебный год _____	24
5. Содержание блоков годового плана ДОУ на 2023-2024 учебный год _____	25-51
6. Реализация дополнительных услуг системы дошкольного образования _____	52
7. Оперативный и текущий контроль _____	53-54
8. Контроль, руководство _____	55

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДОУ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад «Березка» Тукаевского муниципального района РТ работает на основании лицензии, выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан, серия 16Л01 №0005195 от 25 ноября 2016 г., регистрационный №9141. Срок действия лицензии бессрочно. Устава, утвержденным руководителем Исполнительного комитета тукаевского муниципального района РТ от 10 марта 2020 г. №15513.

Учреждение работает по основной образовательной программе МБДОУ - детский сад «Березка», разработанной на основе примерной общеобразовательной программой «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорозовой - 6-е издание, доп. - М; Мозаика-Синтез, 2021.

Годовой план МБДОУ - детский сад «Березка» составлен в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273 - ФЗ;
- Законом Республики Татарстан от 03.03.2012г. №16 «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан»;
- СанПиНом 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом МО и Н РФ от 17.10.2013 г. N1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом МО и Н РФ от 30.08.2013 г. N1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";
- Уставом МБДОУ - детский сад «Березка» Тукаевского муниципального района Республики Татарстан.

Руководитель:

Заведующий ДОУ - Шарипова Гульназ Ильясовна
Старший воспитатель - Нурутдинова Лилия Рашитовна

Дата открытия: 1976 год

Юридический адрес: 423872, Республика Татарстан, Тукаевский район, пос. Новый, ул. Р. Гайнуллина, д.44

Телефон: (8552)37-85-73

Тип образовательной организации: дошкольная образовательная организация.

Категория детского сада: 3

Сведения о педагогических кадрах:

Воспитатель по обучению детей татарскому языку –1

Музыкальный руководитель –1

Воспитателей - 6

Количество детей: 75

Количество групп: 4

Младшая: 12 детей

Младшая: 21 детей

Средне-старшая: 23 детей

Подготовительная к школе: 19 детей

Режим работы: пятидневный, 10,5 часов, с 7.00 до 17.30 часов.

Наличие кабинетов и помещений:

- музыкальный зал;
- комната для обучения татарскому и родному языкам;
- медицинский кабинет;
- прогулочные площадки;
- пищеблок;
- овощехранилище;
- хозяйственный блок.

Программы ДОУ

Основная образовательная программа МБДОУ - детский сад «Березка» разработана в соответствии с ФГОС ДО по программе «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой - 6-е издание, доп.- М; Мозаика-Синтез, 2021.

Программа «Обучение русскоязычных детей татарскому языку в детском саду», З.М.Зарипова, Р.С. Исаева, Р.Г. Кидрячева и др, «Татмедиа» ААЖ филиалы «Идел-Пресс» полиграфия нәшрият комплексы, 2013.

Программа «Обучение детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения на дорогах», Р.Ш. Ахмадиева, Е.Е. Воронина, Р.Н. Минниханов, Казан-2008.

Программа «Физическая культура в детском саду», Л.И. Пензулаева, Мозаика – Синтез, 2012.

Программа «Формирование основ безопасности у дошкольников», Белая К.Ю., Москва, 2013.

Программа экологического воспитания «Юный эколог», С.Н. Николаева, МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2010.

Программа «Детство», Т.И. Бабаева, В.И. Логинова, 2002.

Программа музыкального развития «Музыкальные шедевры», О.П. Радынова, ТЦ Сфера, 2009.

Учебно-методические комплекты

Татарча сөйләшәбез. Говорим по-татарски/ 4-5 яшьлек балаларны татар теленә өйрәтү буенча методик ярдәмлек. Комплектның авторлары: Зарипова З.М, Кыдрачева Р.Г., Шәрипова Л.Ә., Исаева Р.С., Алексеева Р.М., Камалова А.И., Камалова А.Д., Ситдыйкова В.Р., Нургалиева М.С., 2012.

Татарча сөйләшәбез. Говорим по-татарски/ 5-6 яшьлек балаларны татар теленә өйрәтү буенча методик ярдәмлек. Комплектның авторлары: Зарипова З.М, Кыдрачева Р.Г., Шәрипова Л.Ә., Исаева Р.С., Алексеева Р.М., Камалова А.И., Камалова А.Д., Ситдыйкова В.Р., Нургалиева М.С., 2012.

Татарча сөйләшәбез. Говорим по-татарски (6-7 яшьлек балаларга татар теле өйрәтү): методик кулланма/ (авт. З.М.Зарипова һ.б.).- Казан: Татар. Кит. Нәшр.. 2012.

Туган телдә сөйләшәбез: 3-4 яшьлек балаларны туган телдә сөйләшергә өйрәтү буенча методик ярдәмлек/ Ф.З.Хәзрәтова, З.Г. Шәрәфетдинова, И.Ж. Хәбибуллина.- Казан: ИТҮ, - 2013.

Туган телдә сөйләшәбез: 4-5 яшьлек балаларны туган телдә сөйләшергә өйрәтү буенча методик ярдәмлек/ Ф.З.Хәзрәтова, З.Г. Шәрәфетдинова, И.Ж. Хәбибуллина.- Казан: ИТҮ, - 2013.

Туган телдә сөйләшәбез: 5-7 яшьлек балаларны туган телдә сөйләшергә өйрәтү буенча методик ярдәмлек/ Төз.: З.М.Зарипова, Л.Н.Вәжиева, Р.С. Зөфәрова һ.б. – Казан: Фолиант, 2012.

Методик кулланма:

- «Рус төркемендә тәрбияләнүче татар балаларына ана теле өйрәтү», 3-4 яшь, Шириева Н.М. Яр Чаллы шәһәре 25 нче «Әкият» балалар бакчасы;

- «Рус төркемендә тәрбияләнүче татар балаларына ана теле өйрәтү», 3-4 яшь, Галиева Ә.Х. 84 нче Яр Чаллы шәһәре «Көмеш тояк» балалар бакчасы, Зарипова Ә.М. 6 нчы «Зәңгәр чәчәк» балалар бакчасы, Курамшина М.Н. 5 нче «Теремкәй» балалар бакчасы, Салихова Ә.Ә. 6 нчы «Зәңгәр чәчәк» балалар бакчасы;

- «Рус төркемендә тәрбияләнүче татар балаларына ана теле өйрәтү», 5-6 яшь, Габдрахманова С.Р. Яр Чаллы шәһәре 3 нче «Әллүки» балалар бакчасы, Хөснетдинова Ә.С. 3 нче «Әллүки» балалар бакчасы;

- «Рус төркемендә тәрбияләнүче татар балаларына ана теле өйрәтү», 6-7 яшь, Гомәрова И.Т. Яр Чаллы шәһәре 58 нче «Тирәккәй» балалар бакчасы, Жигангирова Н.В. 11 нче «Йолдыз» балалар бакчасы, Гумирова Г.М. 1 нче «Шатлык» балалар бакчасы, Заһидуллина Т.И. 42 нче «Ал чәчәк» балалар бакчасы.

2. Анализ результатов деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад «Березка» за 2022 – 2023 учебный год

I. Реализация поставленной задачи на 2022 – 2023 учебный год

МБДОУ – детский сад «Березка» является дошкольным образовательным учреждением общеразвивающего вида. Работа коллектива строится на основе концепции дошкольного воспитания. Главной задачей коллектив дошкольного учреждения считает личностно-ориентированный подход в воспитании и обучении детей, охрана и укрепление здоровья детей, создание благоприятных условий для работы коллектива и жизни детей.

Цели и задачи, поставленные на 2022-2023 учебный год.

Цель: Формирование целостного педагогического пространства, создание благоприятных условий воспитания и оздоровления детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений через профессиональное развитие педагогов.

Задачи:

1. Поиск современных подходов к продуктивной деятельности, для формирования у дошкольников системы познавательных-исследовательских представлений.
2. Продолжать работу по формированию здорового образа жизни в дошкольном учреждении и семье, используя комплекс оздоровительных мероприятий.
3. Продолжать работу по формированию эффективной образовательной среды по обучению детей двум государственным языкам РТ.
4. Использование имеющихся ресурсов для систематизации экологической культуры детей в партнерских отношениях с родительской общественностью.

Педагогический состав: 8 педагогов.

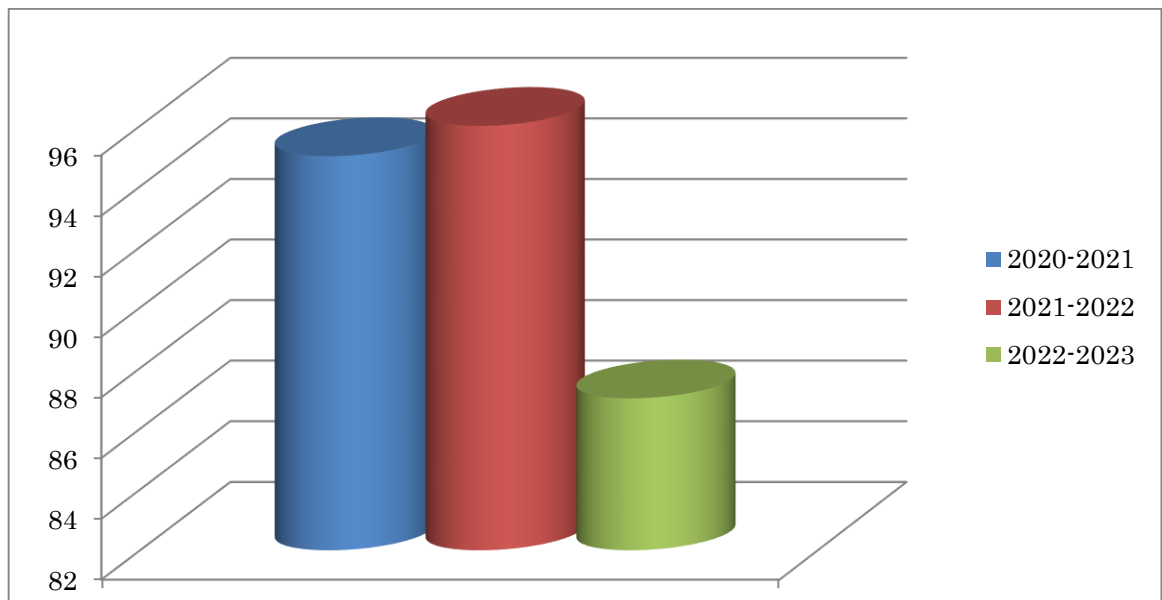
Педагогический коллектив ДОУ представляют: руководитель ДОУ, старший воспитатель, 6 воспитателей, воспитатель по обучению татарскому языку, музыкальный руководитель. Кадровая политика ДОУ опирается на развитие профессиональной компетентности педагогов, прослеживается динамика повышения квалификационной категории у педагогов ДОУ, 100% педагогов с высшим и средне - специальным профессиональным образованием, квалификационные категории у 63% педагогов, это говорит о хорошем показателе.

Администрация ДОУ представляет возможность воспитателям повысить свою квалификацию через различные формы обучения: семинары, открытые занятия, методические объединения, обучения в Набережночелнинском государственном педагогическом университете, обеспечение методической и дидактической литературой.

Укомплектованность групп

№ п/п	Наименование	2020-2021	2021-2022	2022-2023
1.	Количество функционирующих групп	4 группы 2 младшая -1 Средняя– 1 Старшая -1 Подготовит. -1	4 группы 2 младшая -1 Средняя– 1 Старшая -1 Подготовит. -1	4 группы 2 младшая -1 Средняя– 1 Старшая -1 Подготовит. -1
	Количество мест	95	96	87
	Количество воспитанников в группах	на 01.09.2020 – 95 15.05.2021 – 99	на 01.09.2021 – 96 15.05.2022 – 99	на 01.09.2021 – 87 15.05.2023 – 87
2.	Количество групп с воспитанием и обучением на 2-х государственных	3 группы 81 детей	3 группы 75 детей	3 группы 64 детей

	языках. В них детей:			
	Национальный состав	95 детей: 80– татары; 11– русские; 1 - азерб-ка; 1 – аварка; 2 – марийцы.	96 детей: 78– татары; 14– русские; 1 - азерб-ка; 1 – аварка; 2 – марийцы.	87 детей: 68– татары; 17– русские; 1 – узбек; 1- украинец
3.	Выпущено детей в школу	1 группа: 25 детей	1 группа: 23 ребенка	1 группа: 28 детей



Сравнительный анализ за три года показывает небольшое снижение количества воспитанников, но тем не менее данные свидетельствуют о том, что уровень укомплектованности групп ДОО остается на довольно высоком уровне (мощь детского сада рассчитана на 75 мест). Стабильным моментом является количество многодетных семей, что свидетельствует о благоприятной социально-экономической обстановке в районе. Уже на протяжении многих лет отмечается, что наибольшее количество детей ДОО воспитываются в татарских семьях, значительно меньше в русских семьях и семьях других народностей. В нашем ДОО формы и методы работы с семьями направлены на повышение их педагогической культуры, на укрепление взаимодействия сада и семьи, на усиление ее воспитательного потенциала.

Организационно-правовое обеспечение деятельности

Управление детского сада строится на основе документов, регламентирующих его деятельность: Закона «Об образовании РФ», Учредительного договора, Устава МБДОУ - «Березка», Правил внутреннего трудового распорядка, родительских договоров, должностных инструкций, локальных актов, и Программы развития ДОО. Программа развития предназначена для определения перспективных направлений развития образовательной организации на основе анализа работы за предыдущий период. В ней отражены тенденции изменений, охарактеризованы главные направления обновления содержания образования и организации воспитания и управления дошкольной организацией в условиях введения ФГОС ДО.

Исходным документом деятельности всего коллектива на учебный год является годовой план работы. В нём намечены основные задачи на учебный год и мероприятия по их

реализации, с учетом Программы развития. В МБДОУ - «Березка» для отслеживания результативность работы используются разнообразные виды контроля: плановый и внеплановый (фронтальный, оперативный, тематический, повторный).

Режим работы, наполняемость. Детский сад работает по графику пятидневной недели: с 7.00 до 17.30 часов. Режим дня и организованная образовательная деятельность организуются в соответствии с СанПин 2.4.3648-20 от 28.09.2020г.

Режим дня предусматривает:

- чёткую ориентацию на возрастные, физические и психологические возможности детей
- учёт активной деятельности детей: прогулка, занятия, игры и время отдыха, приёма пищи, так как основная цель режима дня - формирование у ребёнка динамического стереотипа (гибкости) в разные периоды его жизни.

Продолжительность занятий для детей:

- 3-го года жизни – не более 10 минут
- 4-го года жизни – не более 15 минут
- 5-го года жизни – не более 20 минут
- 6-го года жизни – не более 25 минут
- 7-го года жизни – не более 30 минут

Перерывы между занятиями – 10 минут.

Пятидневная рабочая неделя. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Прием детей в детский сад ведется в соответствии с Положением о приеме детей в МБДОУ - «Березка» и производится по направлению автоматизированной информационной программы «Электронный детский сад». Основной структурной единицей детского сада является группа детей дошкольного возраста.

В 2022-2023 учебном году в МБДОУ - «Березка» функционировало 4 возрастные группы.

Структура управления образовательным учреждением.

Полномочия учредителя (собственника) детского сада осуществляет Исполнительный комитет Тукаевского муниципального района. Непосредственное руководство детским садом осуществляет **заведующий – Шарипова Гульназ Ильясовна.**

Организационная структура управления в дошкольном учреждении представляет собой совокупность всех его служб с присущими им функциями и представлена в виде трёх уровней. Формами самоуправления являются: Педагогический совет детского сада, Общее собрание трудового коллектива, Совет родителей.

Таким образом, можно сделать вывод о том, что организационно-правовое обеспечение деятельности МБДОУ – детский сад «Березка» подтверждено наличием нормативно-правовых документов. В детском саду соблюдаются социальные гарантии участников образовательного процесса.

Совершенствование педагогического коллектива

Одна из главных задач ДОУ – обеспечение его квалифицированными специалистами, повышение профессионального мастерства педагогов. В ДОУ созданы оптимальные условия для профессионального роста педагогов, основанные на принципах плановости, доступности, наглядности, стабилизации и поисков методов повышения педагогического мастерства.

№	Наименование	2020-2021	2021-2022	2022-2023
---	--------------	-----------	-----------	-----------

п/п				
1.	Количество кадров	21	21	21
2.	Количество педагогов владеющих 2-мя государственными языками	8/100%	7/87,5%	7/87,5%
3.	Обучение прошли в проекте “Ана теле”	0/0%	0/0%	0/0%

Образовательный уровень педагогических работников

Образование	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Высшее	7 – 87,5%	7 – 87,5%	7 – 87,5%
Среднее специальное	-	-	-
Обучаются в Вузах	1 – 12,5%	1 – 12,5%	1 – 12,5%
Профессиональная переподготовка	-	-	-

Педагогический стаж

Год	1-3лет	3-10 лет	10-20 лет	Свыше 20 лет
2020-2021	2	0	4	1
2021-2022	2	0	4	1
2022-2023	2	0	5	1

Квалификационный уровень педагогических работников

Год	Категория			
	Высшая	I	СЗД	Молодые специалисты
2020-2021	3– 42,8%	2 – 28,5%	-	1 – 14,2%
2021-2022	3– 42,8%	2 – 28,5%	-	1 – 14,2%
2022-2023	3– 42,8%	2 – 28,5%	-	-

Аттестация педагогических работников

Год	Всего прошли аттестацию	Категория		
		Высшая	I	Без категории
2020-2021	-	-	-	3
2021-2022	1	-	1	3
2022-2023	1	1	-	3

Повышение квалификации педагогических работников

Год	Количество
2020-2021	3 – 42,8%
2021-2022	-
2022-2023	3 – 42,8%

Вывод:

Анализ работы педагогического коллектива позволяет сделать вывод о повышении квалификационного уровня педагогов, стабильность работы, наличии тенденции к повышению профессиональной компетентности, мобильности к реализации поставленных задач в инновационном режиме развития, совершенствованию содержания и методов воспитания и обучения детей. К сожалению, остаются еще педагоги, которым необходимо

повышать свой категорийный и профессиональный уровень. Поэтому одной из приоритетных задач на следующий год стоит повышение уровня квалификации педагогов ДОУ.

Педагоги активно участвовали в профессиональной жизни ДОУ: выступление и проведение занятий на семинарах-практикумах, педагогических советах, педчасах, мастер-классах. Так же являлись слушателями и участниками семинаров.

Проблемы по разделу «кадровый потенциал»:

- Проявление низкой активности в представлении опыта работы педагогов через участие в конкурсах, семинарах различного уровня, методических площадках и т.д.

- Слабое применение информационно-коммуникационных технологий в работе для повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса.

Рекомендации: Осуществить работы по своевременному изучению работниками нормативно-правовой базы - приказы, законы, локальные акты; Декларация прав ребёнка, Конвенция о правах ребёнка, Семейный Кодекс и т.д. Участие в профессиональных конкурсах на всех уровнях: области, региона. Проявление активности и представление опыта работы детского сада через участие в конкурсах, семинарах различного уровня, методических площадках и т.д. Применение информационно-коммуникационных технологий в работе для повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса. Развивать профессионализм и творчество педагогов через участие в профессиональных конкурсах. В 2023-2024 учебном году на базе ДОУ запланировать конкурсы профессионального мастерства «Я говорю и работаю на татарском», «Воспитатель года», «Эковесна».

Анализ РППС ДОУ

Актуальной проблемой каждого дошкольного учреждения становится организация пространственно-предметной среды, которая включает ребенка в культуру современного общества с самого раннего возраста, предоставляет ему свободу выбора действительности, места ее осуществления, орудий и партнеров

Развивающая среда в группах нашего детского сада организована в соответствии с реализуемой образовательной программой и учитывает индивидуальные особенности детей, отвечает принципам организации образовательного пространства. Зоновое расположение игрового материала, пособий обеспечивает интеграционное развитие, реализацию актуальных потребностей детей, свободу выбора детской деятельности: познавательной, речевой, художественно-эстетической, изобразительной, конструктивной, двигательной. Большая часть площади в группах отведена игровой деятельности. Потому что основная форма работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности является игра. И поэтому каждый педагог соблюдает гигиенические, педагогические и эстетические требования к играм, игрушкам, дидактическому материалу, издательской продукции на каждом возрастном этапе, согласно санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Состояние материально-технической базы детского сада позволяет реализовать программы обучения и воспитания детей дошкольного возраста в полном объеме.

Все групповые помещения оборудованы и оснащены с учетом возрастных особенностей детей. Элементы предметно-развивающей среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению.

В группах имеется игровой материал для познавательного развития, сюжетных игр, музыкального развития, развития ходьбы и других движений. Все игрушки доступны детям. В группах имеется дидактический материал, изготовленный работниками.

ДОУ имеет благоустроенную огражденную территорию, огород, где практически дети в реалии видят, как растут овощи и фрукты. Прогулочные площадки (по количеству групп в ДОУ) оснащены малыми архитектурными формами.

Вывод: в детском саду созданы условия для развития детей дошкольного возраста (от 3 до 7-х лет). Материально-техническая база ДОУ находится в удовлетворительном состоянии. Постоянно пополняется и обновляется развивающая среда всех возрастных групп путем

приобретения и изготовления методических атрибутов и материалов, как для игровой, так и образовательной деятельности.

В течение учебного года приобреталась методическая литература и методические пособия соответствующие ФГОС ДО. Методическая обеспеченность групп составляет 85%, но осуществляется ее пополнение по мере возможности.

АНАЛИЗ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Отчет о достижениях педагогов за три года

Профессиональные конкурсы, гранты по профилю профессиональной деятельности

		Воспитатель года			Республиканские конкурсы			Гранты		
		2020-21	2021-22	2022-23	2020-21	2021-22	2022-23	2020-21	2021-22	2022-23
1	Победители конкурсов, грантов по профилю деятельности	-	1	-	5	6	7	-	-	-
2	Призеры (2-3 места) конкурсов по профилю деятельности	-	-	1	3	5	8	-	-	-
3	Лауреаты, дипломанты (4 -20 места) конкурсов по профилю деятельности	1	-	-	1	4	3	-	-	-

Достижения педагогов за 2022-2023 учебный год в подготовке воспитанников - победителей, призеров конкурсов, соревнований

Воспитанники принимали участие и победили в очных конкурсах республиканского и муниципального уровня:

Муниципальный уровень:

- Диплом 1 степени «Маленькие звездочки»;
- Лауреат 1 степени «Тукай безнең йөрәкләрдә»;
- Диплом 1 степени «Дорога Без опасности».

Республиканский уровень:

- Диплом 2 место – в конкурсе рисунков “Моя семья – моя надежда”;
- Диплом 1 степени “Экоосень”;
- Диплом 1 степени “Мама – солнышко мое”;
- Лауреат 2 степени “Патриоты России”;
- Диплом 1 степени “С любовью к маме”;
- Диплом 1 степени “Мы победили”.

Всероссийский уровень:

- 3 диплома 1 степени, 8 дипломов 2 степени, 12 дипломов 3 степени - «Росток Super - Ум»- интеллектуальный конкурс, при поддержке НГПУ.
- Диплом 2 степени «Ты гений».

Вывод и проблемы по данному направлению:

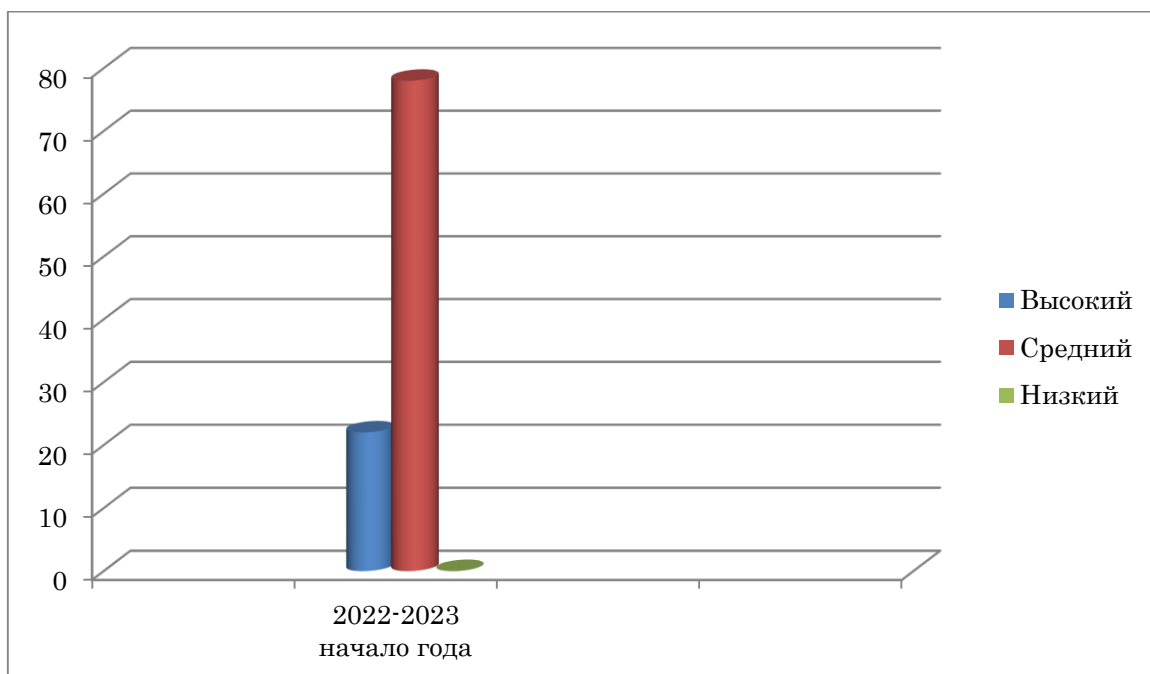
В ДОУ отмечена низкая активность педагогов по подготовке детей к конкурсам разного уровня. В основном это дети подготовительных к школе групп, где заинтересованность и желание родителей выше, чем в группах младшего дошкольного возраста. Дети активно участвуют и являются победителями и призерами интеллектуальных конкурсов, но в творческих конкурсах результативность ниже ожидаемой.

Итоговые результаты мониторинга образовательного процесса по ООП в средней, старшей и подготовительной группах.

Результаты мониторинга образовательного процесса за I полугодие 2022-2023 учебного года.													
Возраст	Уровни	Направление развития, области											
		Социально-коммуникативное		Познавательное		Речевое		Физическое		Художественно-эстетическое		Итого	
		Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%
Средняя группа	высокий	2	13	5	31	7	44	5	31	0	0	3	19
	средний	14	87	11	69	8	50	11	69	16	100	12	75
	низкий	0	0	0	0	1	6	0	0	0	0	1	6
Старшая группа	высокий	6	29	2	9	8	38	9	43	3	14	6	28
	средний	15	71	18	86	12	57	12	57	17	81	14	67
	низкий	0	0	1	5	1	5	0	0	1	5	1	5
Итого по саду	высокий	8	22	7	19	15	41	14	38	3	8	9	24
	средний	29	78	29	78	20	54	23	62	33	89	26	70
	низкий	0	0	1	3	2	5	0	0	1	3	2	6

Результаты освоения материала по образовательным областям используемой Программы находится в диапазоне: высокий уровень от 19% до 28%; средний уровень от 50% до 87%; низкий уровень 3% до 6%.

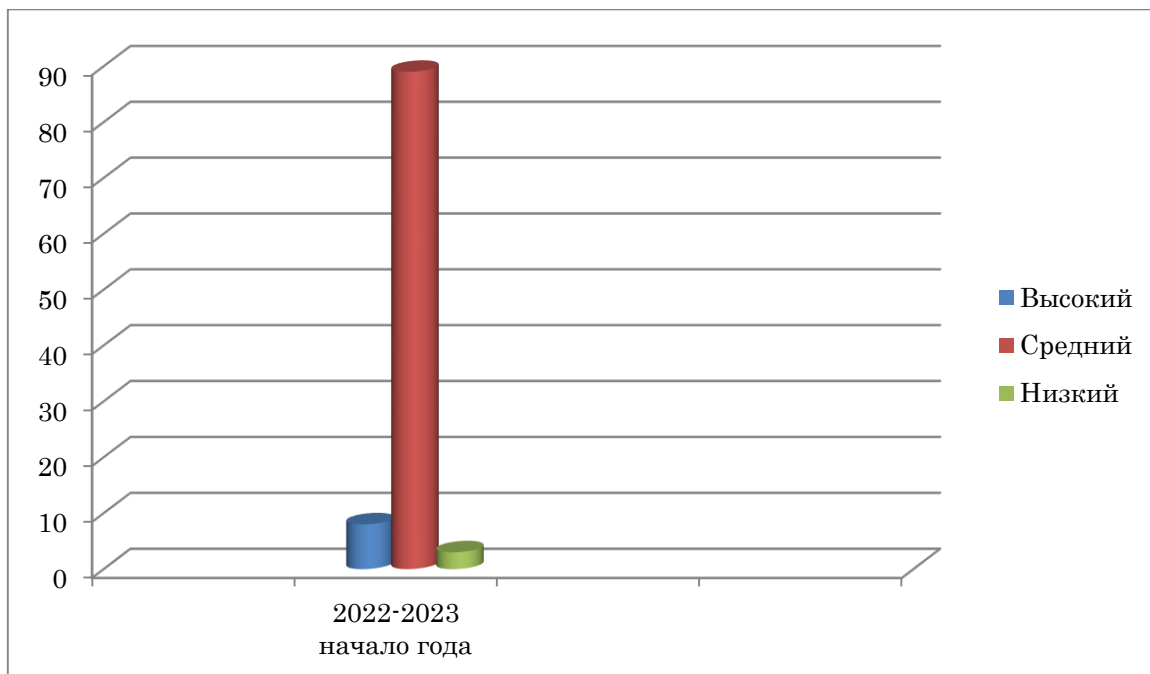
**Программный материал по образовательной области
«Социально-коммуникативное развитие»**



В области социально-коммуникативного развития, направленного на усвоение норм и требований, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности, развитие взаимодействия со сверстниками и взрослыми, формировании позитивных установок к различным видам труда и творчества проделана в этом учебном году значительная работа. Дети среднего дошкольного возраста, во многом, научились правильно оценивать свои поступки и поступки сверстников, малыши стали более эмоционально отзывчивыми и доброжелательными по отношению к окружающим. У детей старших и подготовительных групп появилось осознанное чувство ответственности к порученному заданию (умение и желание доводить начатое дело до конца, стремление выполнить его качественно).

Рекомендации:

В области социально-коммуникативного развития разработать и подготовить наглядный и дидактический материал для совместной и индивидуальной работы с детьми, систематически использовать театрализованные игры и игры-драматизации, пополнять и использовать в работе по развитию отзывчивости игровые картотеки. Обновить уголки безопасности в группах и ДОУ.



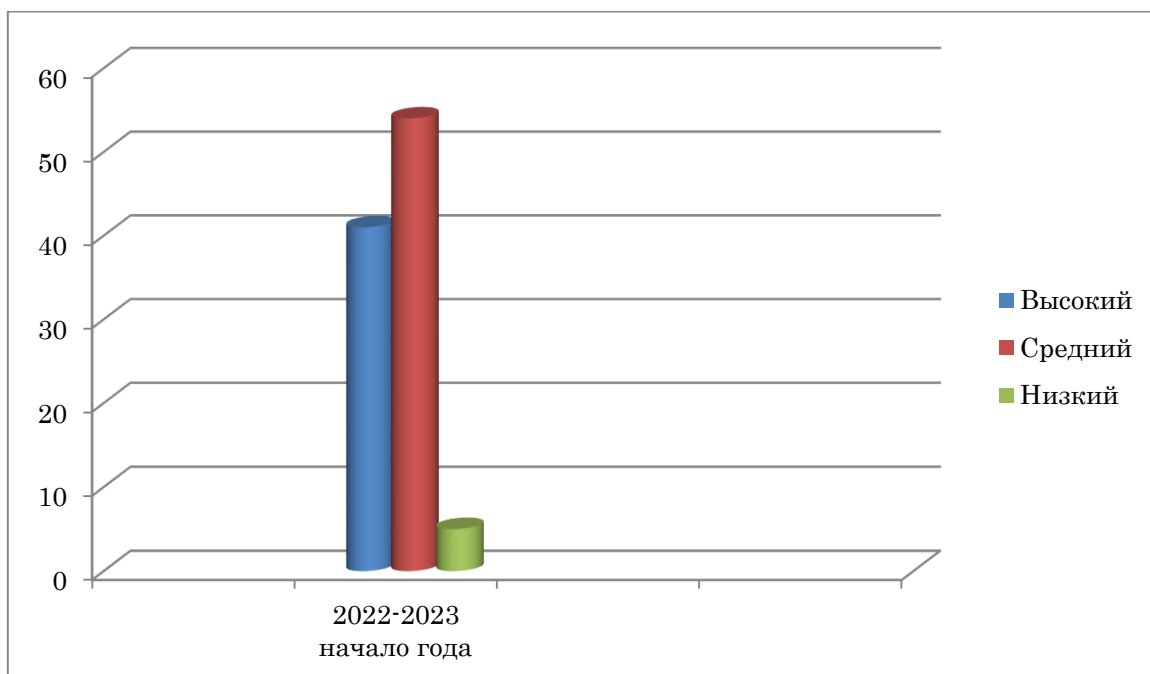
Вывод: показатели остаются стабильными. Обеспечение эмоционального благополучия воспитанников, развитие их духовного, творческого потенциала и создание условий для самореализации каждого ребенка способствовало повышению качества педагогической работы по художественно-эстетическому направлению и успешной реализации задач поставленных ФГОС ДО по данному направлению.

Можно отметить рост творческих способностей воспитанников старших и подготовительных групп: дети активно интересуются разными видами изобразительного и декоративно-прикладного искусства; проявляют индивидуальные эмоционально - ценностные отношения; самостоятельно и мотивировано занимаются изобразительной деятельностью; получают эстетическое удовольствие от освоения нового, достижения результата, оригинальности замысла, открытия своих возможностей; замечают красоту и гармонию в окружающем мире.

Уровень развития музыкальных умений и навыков можно считать достаточно хорошим, что свидетельствует о творческой активности детей, ярко выраженной эмоциональности во всех видах музыкальной деятельности. Дети активно участвовали в районных и республиканских творческих конкурсах.

Вывод: основной проблемой является не умение детей улавливать ритм произведений, а незнание произведений и композиторов, мелкая моторика детей слабо развита. Имеется *ряд проблем* в организации ручного труда. Необходимо продолжать развивать у детей желание заниматься ручным трудом, а именно: развивать навыки работы с природным материалом, бумагой, картоном, через организацию выставок детского творчества (выставка в группах, конкурсное движение - конкурс поделок из бросового материала, организацию в группах уголков с разнообразным бросовым материалом).

Программный материал по образовательной области «Речевое развитие».



Вывод: уменьшился процент детей с высоким уровнем, увеличился процент детей с средним уровнем, имеется низкий результат 5%. Проблема развития речи дошкольников актуальна и в ДОУ данный вопрос решается: через ООД, свободную деятельность детей, через режимные моменты, во время проведения прогулок. Оценка эффективности ООД по развитию речи заключалась в изучении уровня развития связной монологической речи, формировании звуковой культуры речи, выявлении методов и приёмов работы с детьми.

Родители присутствуют на детских праздниках, но посещение занятий, мероприятий в группах на низком уровне. В связи с этим наблюдается незнание со стороны родителей результатов деятельности дошкольного учреждения в вопросах развития речи (родители не знают, какие знания получают их дети на занятиях по развитию речи, какие условия созданы в ДОУ для развития речи). Недостаточно информации в родительских уголках по речевому развитию. Анализ взаимодействия педагогов с детьми вовремя ООД показал, что преобладающей является речевая активность педагога. Познавательная и речевая активность самих детей во время образовательных ситуаций недостаточна. Проводимая работа не достаточно эффективна: имеют место проблемы с развитием связной речи. Необходимо ООД строить на игровой основе. Воздействие той или иной игры на ребят во многом зависит от личности воспитателя, от его интересов и склонностей. Взаимодействие с родителями по вопросам речевого развития детей не носит целенаправленного характера.

В группах ДОУ созданы условия для развития речи детей: сформированы книжные уголки, в которых целесообразно размещена литература в соответствии с возрастом детей. Не во всех группах имеется достаточное количество дидактических и настольно-печатных игр.

Вывод: Речевое развитие детей в ДОУ соответствует среднему уровню программных требований и ФГОС ДО. У многих детей не сформирована связная речь признаками которой являются содержательность, логичность, последовательность. У большинства детей существует проблема развития звуковой стороны речи, которая является не только предпосылкой формирования грамматического строя речи, обучения грамоте, но и показателем речевого развития ребёнка в целом. Поэтому некоторые дети испытывали трудности в изложении материала.

Необходимо отметить, что наиболее часто затруднения у воспитанников вызывает рассказ-рассуждение, так как требуется умение детей логично и последовательно составлять рассказ, делая выводы и умозаключения.

Так же, воспитанники не умеют выразительно читать стихи, эмоционально участвовать в постановке спектаклей, что видно при участии воспитанников на конкурсах творческого направления.

АНАЛИЗ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

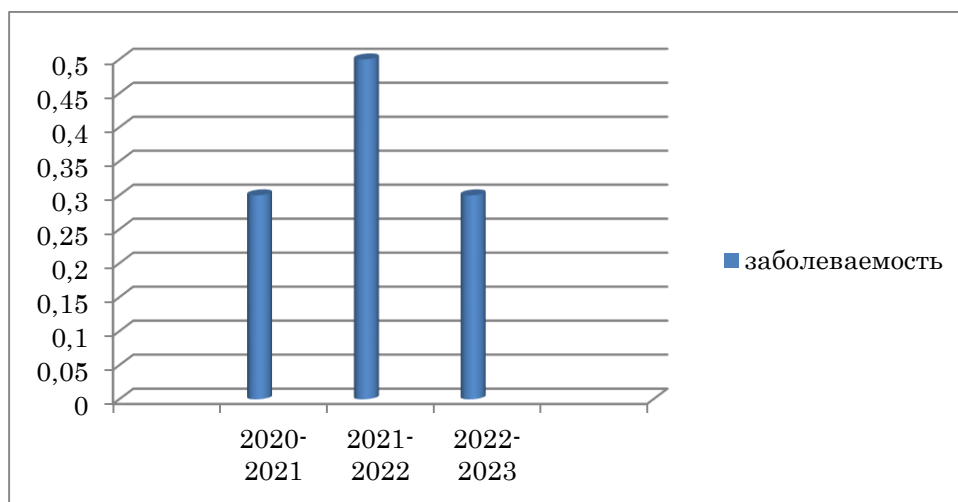
Современная статистика показывает общее ухудшение состояния здоровья людей, повышение уровня детской заболеваемости, увеличение хронических заболеваний и врожденных патологий, участились случаи заболеваний детей простудными и инфекционными заболеваниями. Причинами этого является и экологическая обстановка в стране, низкий уровень формирования здорового образа жизни среди населения, недостаточное внимание к укреплению здоровья и занятиям физкультурой. В сложившейся ситуации особенно актуальным остаётся вопрос сохранения и улучшения здоровья детей в дошкольных учреждениях.

Профилактическая, противоэпидемиологическая, санитарно-просветительная работа ведется планомерно и целенаправленно согласно плану физкультурно-оздоровительной работы (с учетом индивидуальности и возрастных способностей ребенка) в следующих направлениях: анализ состояния здоровья детей, оценка эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий; организация профилактических осмотров детей; иммунопрофилактика; мероприятия по обеспечению адаптации в ДОУ; организация работы по гигиеническому воспитанию детей, родителей (лиц, их замещающих). В течение года в детском саду педагогами проводились различные виды физкультурно-оздоровительной работы: оздоровительные физкультминутки, гимнастики (утренняя, гимнастика после сна, дыхательная гимнастика, пальчиковая гимнастика); дни здоровья; физкультурные праздники: «Спартакиада», «Зимние и летние олимпийские игры», «Зимние забавы», досуги, физкультурные занятия.

Группы здоровья в сравнение за 3 года

	2020-2021 учебный год	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год
Списочный состав Группы здоровья	104	99	62
I	60	57	34
II	43	38	27
III	1	3	-
V	-	1	1

Сравнительный анализ заболеваемости детей за 3 года



Сравнительный анализ пропусков по болезни одним ребенком выявил, что уровень состояния здоровья стабильно оптимальный, что говорит об удовлетворительной работе коллектива по сохранению здоровья детей.

Следовательно, необходимо в следующем году систематически и планомерно вести работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников совместно с родителями, соблюдению сандезрежима, санпросвет работе с родителями, с детьми, с работниками, своевременной вакцинации против гриппа.

Вывод: необходимо продолжать целенаправленную работу по сохранению и укреплению здоровья детей (ежедневное проветривание, витаминизация третьих блюд, соблюдение температурного режима в группах, реализация комплексного плана оздоровительных мероприятий), а так же использовать разнообразные формы работы по сохранению и укреплению здоровья детей:

- закаливающие процедуры;
- физкультурные занятия всех типов;
- реализация регионального компонента в организации двигательного режима;
- использование разнообразных форм работы с родителями, направленных на профилактику заболеваний и оздоровление детей.

Продолжать включать в работу разнообразные технологии оздоровления и профилактики:

- физкультминутки;
- корригирующая гимнастика после сна;
- проведение дня здоровья;
- физкультурно-спортивные праздники.

В МБДОУ использовалась модель двигательной активности детей, включающая разнообразие форм физкультурно-оздоровительной работы. В каждой группе составлен комплексно - тематический план физкультурно-оздоровительной работы. Контроль за организацией прогулок с детьми показал, что педагоги ответственно относятся к их проведению: своевременно выходят на прогулку, продумывают все ее части. Большое внимание уделялось организации подвижных игр на развитие физических качеств и двигательных навыков. Осуществлялась комплексная система мероприятий по оздоровлению, предназначенных для ослабленных и часто болеющих детей (ЧБД), основной целью которых является комплексная реабилитация часто болеющих детей, направленная на предупреждение заболевания и укрепление их здоровья. Реализация целей и задач работы с часто болеющими детьми осуществлялась по следующим направлениям: лечебно – профилактическая, физкультурно – оздоровительная, здоровьесберегающая направленность, взаимодействие с семьёй, закаливание.

Целенаправленное использование спортивной площадки, физкультурного и музыкального залов, систематическое проведение упражнений, направленных на профилактику нарушений осанки и плоскостопия, проведение спортивных праздников и развлечений, спортивных досугов, все это положительно влияет на здоровье детей, поддержание эмоционального комфорта ребенка в МБДОУ.

В группах для родителей представлена наглядная информация по темам физического воспитания и оздоровления. Вместе с тем, имеются следующие недочеты: недостаточное количество атрибутов и игровых пособий стандартного нестандартного характера в группах и в физкультурном зале.

Воспитатели МБДОУ много внимания уделяли психическому благополучию ребенка через новые подходы к работе по созданию предметно-развивающей среды в группах. Старались сделать ее уютной, комфортной, внести в обстановку группы творческие работы детей. Во всех возрастных группах соблюдается принцип зонирования, созданы микрозоны различных видов деятельности.

ОБУЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ЯЗЫКАМ РТ В ДОО.

В детском саду ведется систематическая работа по обучению детей татарскому языку в соответствии с Законом РТ «Об образовании», Законом «О государственных языках РТ и других языках в РТ».

В течение 2022-2023 учебного года проводилась системная работа по обучению детей государственным языкам в рамках реализации УМК

Целью работы было: продолжить работу по повышению качества обучения детей государственным языкам РТ.

Коллективом ДОО конкретно обозначены:

- модель реализации учебно-методического комплекта, где выделены названия проектов, авторы, направления обучения, возрастные рамки, обеспечение: программа, методические рекомендации, методические пособия, тематические планы, конспекты образовательной деятельности, диагностический материал; наглядно-демонстрационный и раздаточный материал, рабочие тетради, аудио-приложения, аудио-трэки, анимационные сюжеты. Также охвачен дополнительный материал: по музыкальному воспитанию, сборники произведений, аудио-книги.
- проектирование воспитательно-образовательного процесса: предполагает организацию деятельности в трёх направлениях: воспитатели-дети-родители: формы, методы, приёмы работы, создание языковой среды, использование информационно-коммуникативных технологий.

Созданы следующие Ресурсы проекта:

- кабинет по обучению детей татарскому языку;
- мультимедийное оборудование кабинета-ноутбук, проектор, экран;
- в группах-ноутбук-в каждой группе, проектор и экран;
- УМК в кабинете по обучению татарскому языку-программа, методические рекомендации, методические пособия, тематические планы, конспекты образовательной деятельности, аудио и видео-приложения, диагностический материал;
- учебно-методический комплект в группах, методические рекомендации и пособия для воспитателей, аудио и видео-приложения.

Создана развивающая предметно-пространственная среда ДОО:

- создание языкового пространства в группах;
- обеспечение комплексности и многофункциональности использования информационно-коммуникативных технологий в образовательной деятельности по обучению детей государственным языкам РТ с учётом УМК;
- воспитательно-образовательная работа в организованной образовательной деятельности и в режиме дня с использованием возможностей музейной педагогики;
- разработка серий дидактических игр для учебно-методических комплектов;
- информационные стенды на двух государственных языках для родителей.

В ДОО функционирует 4 группы.

- **С детьми:** ОД, коррекционная и индивидуальная работа, праздники, развлечения;
- **С родителями:** дни открытых дверей, показ открытых ОД, консультации, анкетирование.
- **С педагогами ДОО:** консультации, открытый просмотр ОД на основе УМК, учеба по обучению русскоязычных и татароязычных педагогов татарскому языку, анкетирование, тестирование.

Обучение языку велось не только в организационных формах обучения, но и во время прогулок, режимных моментах, в коррекционной и индивидуальной работе, при проведении праздников и развлечений, посвященных татарским традициям и обычаям, а также известным татарским писателям - Г.Тукаю, М. Джалилю, А. Алишу.

Тематические ОД в старших, подготовительных группах, посвященные творчеству Г.Тукая «Туган телем - беек анам теле» («Родной язык – моей матери язык»)

«Путешествие в страну сказок Габдуллы Тукая» (Просмотр мультфильмов). Выставка детских рисунков по произведениям Г. Тукая. «Сказки Г.Тукая - глазами детей»

С **работниками** были проведены консультации, открытые просмотры, тестирование, анкетирование «Говорим по-татарски».

С **родителями**: собрания, дни открытых дверей, привлечение родителей по закреплению пройденного материала по УМК, участие родителей на праздниках, развлечениях, консультации «Учим татарский язык, используя УМК»,

«Использование УМК «Татарча сөйләшәбез» по обучению детей татарскому языку 4-7 лет».

Ежемесячно обновлялись консультации для родителей. В группах имеются национальные уголки для детей. В этом году они пополнились по новым требованиям. Для более успешного знания детьми татарских произведений, воспитатели групп дополнили свои уголки новыми произведениями татарских писателей.

Занятия по обучению детей татарскому языку проводятся по программе «Татарча сөйләшәбез», с использованием учебно-методического комплекта (УМК) по подгруппам, 3 раза в неделю.

В работе с детьми используем различные методы и приемы: для повышения эффективности образовательного процесса широко применяется информационно-коммуникативные технологии.

При помощи компьютера дети получают новую информацию через слайды. На занятиях очень часто применяются аудио и видеозаписи. Именно: аудирование, помогает детям правильно услышать лексику татарского языка.

На каждом празднике дети исполняли песни и стихи на татарском языке.

Целью повышения качества обучения детей двум государственным языкам РТ, в ДОУ в течение года проведены мероприятия по введению инновационных технологий в образовательном процессе: семинар – практикум по созданию ИКТ – игр, презентаций по обучению детей татарскому и родному языкам, консультации «Использование ИКТ в обучении детей государственным языкам РТ с использованием УМК», в ДОУ широко применяются ИКТ – игры по УМК как в ОД, так и в течении дня.

РЕЗУЛЬТАТЫ УСВОЕНИЯ ПРОГРАММНОГО МАТЕРИАЛА ПО ОБУЧЕНИЮ ТАТАРСКОМУ И РОДНОМУ ЯЗЫКУ.

С целью выявления знаний детей татарской национальности родного языка, русскоязычных детей татарского языка (на начало 2022 – 2023 учебного) была проведена диагностика детей в группах.

Обследовано – 27 детей (12 – по татарскому языку, 13 – по родному языку).

Подготовительная группа: Всего: 26 детей. Обследовано: 25 детей

Уровни	Группы	
	Татарский язык	Родной язык
Количество детей:	15	12
высокий	3 – 20 %	2 – 17%
средний	12 – 80 %	10 – 83 %
ниже среднего	–	-

Обследовано – 28 детей (17 – по татарскому языку, 11 – по родному языку).

Старшая группа

Уровни	Группы	
	Татарский язык	Родной язык
Количество детей:	17	11

высокий	2 – 12%	-
средний	15 – 88 %	11 – 100%
ниже среднего	-	-

В целях выполнения закона РТ «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан» воспитательно-образовательный процесс, оформление в группах ДООУ современно, актуально, осуществляется на двух государственных языках в равном объеме.

Педагогический коллектив стремится синтезировать основные направления воспитания, значимые для всей республики, концентрирует внимание на исторические, национальные, трудовые традиции. Процесс воспитания построен на научных основах и творческом подходе педагогов по привитию у детей любви к своему народу, его культуре, к родной земле, семье.

Анализ результатов показал, что дети подготовительного возраста умеют составлять диалоги, выражать свои мысли в разных ситуациях, слушают и понимают монологическую речь, умеют комментировать на татарском языке свои действия, здороваются, прощаются, просят, отвечают на просьбу, выражают сочувствие на татарском языке.

Несмотря на положительные результаты, есть **проблемы:**

➤ недостаточно использование современных педагогических и мультимедийного технологий для повышения эффективности образовательного процесса (проектный метод, ТРИЗ, технология исследовательской деятельности, информационно-коммуникационные технологии).

В связи с этим, появляется необходимость:

1. Продолжить обучение татарскому языку русскоязычных воспитателей детского сада. Развивать языковую среду в учреждении, оказывать постоянную поддержку воспитателям в совершенствовании собственной речи.
2. Продолжать формирование развивающей предметно-пространственной среды в группах и кабинете татарского языка.
3. Продолжать агитационную работу с родителями по национальному вопросу в семье.

Следовательно: основная перспективная линия работы в предстоящем учебном году это оптимизация речевой среды, через использование новых педагогических и инновационных технологий, подготовку речевых дидактических игр с использованием мультимедийных ресурсов, презентационных материалов по темам УМК совместно с родителями для активного вовлечения их в воспитательно-образовательный процесс по закреплению УМК.

АНАЛИЗ УРОВНЯ ГОТОВНОСТИ ДЕТЕЙ ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫХ ГРУПП К ШКОЛЕ

В начале учебного года была проведена диагностика детей подготовительной группы.

Дети высокого уровня готовности по своему развитию способны усваивать программу развивающего обучения.

Дети, показавшие средний уровень развития, имеют развитие соответствующее возрастной норме (и могут усваивать традиционную программу общеобразовательной школы).

Результаты обследования уровня готовности будущих первоклассников к школьному обучению

Уровень готовности	2020-2021 нач..г./%	2021-2022 нач..г./%	2022-2023 нач..г./%
Высокий	19 (73%)	18 (75%)	18 (67%)

Средний	7 (27%)	6 (25%)	9 (33%)
Низкий	-	-	-

Вывод: таким образом, сформированность предпосылок к учебной деятельности детей подготовительных к школе групп ДООУ – 100%.

Итог: по результатам диагностики готовы к школьному обучению 100%, частично готовы – нет, не готовы к обучению в школе – нет. Основная часть выпускников готова к обучению в школе на высоком и среднем уровне. У детей сформирован устойчивый интерес к школе. В целом, дети подготовительной группы всесторонне развиты, у них сформирована мотивационная готовность к школе, уровень знаний у большинства детей достаточный, дети открытые и доброжелательные, имеют высокий или необходимый уровень развития, у всех детей сформированы навыки социально-бытовой ориентировки.

АНАЛИЗ РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ

В основе работы с родителями лежит принцип сотрудничества и взаимодействия.

Родители – первые помощники и активные участники педагогического процесса, они постоянно в ведении всех направлений работы детского сада.

В начале учебного года педагогами были составлены планы работы с учётом направления работы группы.

Основные формы работы с родителями следующие:

№ п/п	Формы работы с родителями
1	Презентация ДООУ, специалистов
2	Групповые и общие родительские собрания
3	Индивидуальные и групповые консультации, беседы
4	Дни открытых дверей
5	Наглядная агитация
6	Анкетирование

Взаимодействие родителей и педагогов в образовательном процессе в ДООУ помогло нам решить следующие задачи:

- активизировать воспитательные возможности родителей;
- привлечь родителей к участию в образовательном процессе дошкольного учреждения.

Работа по взаимодействию детского сада и семьи: Формирование банка данных социальных характеристик семей (ее структуры, социального статуса отца и матери и т.д.)

Изучение потребностей родителей в участии жизнедеятельности дошкольного учреждения (посредством анкетирования).

Проводились встречи с учителями «СОШ поселка Новый»:

Практические формы участия родителей в деятельности учреждения совместно с детьми (творческие стенды детских работ)

Важным условием взаимодействия является доверие и уважение сторон друг к другу. Для родителей имеет значение имидж учреждения, результаты участия детей и педагогов во всевозможных конкурсах, выставках и т. д. Информация о достижениях является доступной и открытой для всех участников образовательного процесса.

Так, в МБДОУ – детский сад «Березка» реализация такой деятельности проходила по следующим направлениям:

- праздники и развлечения;
- совместные акции по украшению детского сада «Новогодняя игрушка», «Скворечник», «Новая жизнь - старым вещам».

Мероприятия имеют характер совместной деятельности семей и сада, результатами которой стали предметы, выполненные преимущественно в домашних условиях. Совместная деятельность родителей и детей в условиях детского сада была продемонстрирована в реализации акций по украшению дошкольного учреждения «Новогодняя игрушка», «Лучшее украшение группы», «Новая жизнь бросового материала». Результатами этих акций стали:

во-первых, положительные эмоции участников; во-вторых, нетрадиционное украшение нашего учреждения; в-третьих, сотрудничество между взрослыми, детьми и педагогами.

В настоящее время роль родительской общественности в жизни детского сада велика.

Вопрос создания единого образовательного пространства «Семья-детский сад» очень важен для ДОУ.

В течение учебного года родители привлекались к оказанию посильной помощи в организации и проведении работ по благоустройству территории детского сада, озеленение территории, подвоз песка для песочницы.

Созданная система работы дошкольного учреждения позволяет максимально удовлетворять потребности и запросы родителей, о чем свидетельствует активное участие родителей в жизни детского сада и наличие положительных отзывов о работе детского сада.

Социальное партнерство с родителями позволило добиться следующих результатов:

- создан эмоционально - психологический комфорт;
- повысилась педагогическая и правовая грамотность родителей в воспитании и обучении детей дошкольного возраста;
- повысился уровень вовлеченности родителей в деятельность дошкольного учреждения.

Вывод: Созданная система работы дошкольного учреждения позволяет максимально удовлетворять потребности и запросы родителей, о чем свидетельствует активное участие родителей в жизни детского сада и наличие положительных отзывов о работе детского сада.

Вместе с тем, изучение педагогической деятельности воспитателей позволило выявить ряд проблем:

- не используются такие формы работы с родителями, как «круглый стол», «мастер-класс», «вечер вопросов и ответов», обмен мнениями родителей по вопросам воспитания своих детей на общих мероприятиях;

- не все родители понимают необходимость взаимодействия с детским садом в вопросах воспитания и развития их детей, необходимо усилить работу по педагогическому просвещению, активнее привлекать родителей к совместным мероприятиям.

- недостаточная заинтересованность родителей в подготовке и участии детей в конкурсах разных уровней.

Следовательно, в следующем году необходимо включить мероприятия для привлечения родителей в подготовку и проведении мероприятий художественно – эстетического направления.

Анализ работы со школой

Преемственность между различными ступенями образования является важным условием реализации образовательных программ. Детский сад активно взаимодействует по преемственности с СОШ поселка Новый. Ежегодно учителя начальных классов приглашаются на родительские собрания, они дают рекомендации по подготовке будущих первоклассников. Воспитанники детского сада и ученики СОШ участвуют в совместных мероприятиях и концертах, посвященных национальным и государственным праздникам. Ежегодно для воспитанников подготовительной группы организуются экскурсии в школу СОШ поселка Новый. Сотрудничество строится по плану совместной работы детского сада и школы по вопросам преемственности. Этот план составляется и обсуждается учителями начальных классов школы и воспитателями детского сада. Работа осуществляется уже несколько лет. Сложились свои традиции – взаимные посещения, различные совместные мероприятия.

Для обеспечения единства образовательного пространства, преемственности образовательных программ дошкольного образования и начальной школы важно знать теоретические аспекты данного направления работы, поэтому в 2021-2022 учебном году планируется провести круглый стол «Портрет будущего первоклассника. Преемственность ФГОС ДО и ФГОС НОО» с участием представителей начальных классов.

Рекомендации:

В 2023-2024 учебном году обратить внимание на регулярность прохождения совместных мероприятий для более глубокого знакомства с программами воспитания и обучения детей в детском саду и начальной школе, осуществлять взаимопосещение занятий в

детском саду и уроков в начальной школе воспитателями и учителями, планировать совместную деятельность для успешной адаптации детей к школьному обучению.

Задачи работы на 2023-2024 учебный год

Цель: Развитие опыта проектного управления как средства повышения педагогического мастерства – основы результативной реализации программы развития Березка с требованиями ФОП ДО.

Задачи:

1. Обеспечить деятельность ДОУ в режиме инновационного развития в соответствии с требованиями ФОП ДО, использованием современных педагогических технологий и повышением профессионального педагогического мастерства педагогов.
2. Проанализировать работу и обобщить имеющийся опыт по нравственно-патриотическому воспитанию;
3. Совершенствовать работу педагогов по ознакомлению детей с безопасностью жизнедеятельности;
4. Углубить работу педагогического коллектива по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста

РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Возрастная группа	Ф.И.О педагога	Кв. категория/стаж работы	Курсы повышения квалификации
Вторая группа младшего возраста	1. Галиева Гульназ Загирьяновна	Первая/19 лет	2023
	2. Куликова Татьяна Тимофеевна	Без категории/2 года	-
Младшая	1. Салахова Лилия Сириновна	Высшая/25 лет	2021
	2. Куликова Татьяна Тимофеевна	Без категории/2 года	-
Средне - старшая	1. Хатыпова Лейсан Касымовна	Высшая /20 лет	2023
	2. Ахсанова Рафина Ранасовна	Без категории/16 лет	-
Подготовительная	1. Пономарева Алина Олеговна	Высшая/25 лет	-
	2. Ахсанова Рафина Ранасовна	Без категории/16 лет	-
Организация работы узких специалистов			
ФИО	Специальность		
Каримова Гузалия Мударисовна	Музыкальный руководитель	Первая/14 лет	2021
Нурутдинова Лилия Рашитовна	Воспитатель по обучению татарскому языку	Высшая/13лет	2021

СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

3.1. НОРМАТИВНО- ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ			
Цель: управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами			
№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1.	Совершенствование и расширение номенклатуры и нормативно- правовой базы ДОУ на 2023-2024 учебный год	В течение года	Заведующий
2.	Работа по ОПП на основе ФГОС ДО с использованием УМК “Татарча сөйләшәбез” – “Говорим по-татарски” по обучению детей двум государственным языкам РТ.	В течение года	Заведующий
3.	Доработка плана – программы преемственности по использованию материалов УМК со школой.	Сентябрь	Заведующий
4.	Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Заведующий
5.	Внесение изменений в текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	Сентябрь	Уполномоченный по ОТ
6.	Производственные собрания		
	№1 - Выбор председателя и секретаря общего собрания коллектива; - Итоги работы за летний оздоровительный период; - Ознакомление и принятие графика работы. Правила внутреннего распорядка дня; - Сведения о кадрах, группах, количестве детей; - Утверждение состава комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда; - Выбор уполномоченного по ОТ; - Рассмотрение плана мероприятий по ОТ; - Выбор членов пожарной дружины; - Выборы членов рабочей группы по противодействию коррупции; - Ознакомление работников с годовым планом работы ДОУ на 2023-2024 учебный год	28.08.2023	Заведующий
	№2 - Оформление МБДОУ к новогодним праздникам; - Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов; - Принятие графиков отпусков на 2024 год; - Разное.	18.12.2023	Заведующий
	№3 - Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную; - Разное.	27.02.2024	Заведующий
	№4 - Предварительные итоги учебного года. Результаты работы за учебный год; - Проведение инструктажей на летний период;	27.05.2024	Заведующий

	- Основные задачи работы ДОУ на летний оздоровительный период; - Разное.		
3.2. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
Цель: совершенствование и развитие управленческих функций, получение позитивных результатов работы посредством информационно-аналитической деятельности			
№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению	В течение года	Заведующий
2.	Подведение итогов деятельности учреждения за 2022-2023 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов.	Май	Заведующий Ст. воспитатель Ст. медсестра, Завхоз
3.	Определение ключевых направлений работы на 2023-2024 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	Август	Заведующий
4.	Подготовка отчетов, справок по итогам проведения утренников, смотров и конкурсов, оперативного и тематического контроля.	В течение года	Ст. воспитатель
5.	Проведение рабочих педсоветов, инструктажей, и других форм информационно-аналитической деятельности.	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель
6.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	В течение года	Ст. воспитатель
3.3.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ДРУГИМИ ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ			
Цель: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ			
№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1.	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с социумом: - МБОУ «СОШ пос. Новый»; - ГУАЗ «Тукаевская районная больница»; - ФГБОУ ВО НГПУ; - Сельская библиотека; - Центр внешкольной работы.	В течение года	Ст. воспитатель
2.	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями	В начале учебного года	Ст. воспитатель
3.	Разработка и утверждение перспективных планов работы сотрудничества между ДОУ и организациями социума	В начале учебного года	Ст. воспитатель
Направление деятельности с общественными организациями			
Учреждение	Задачи, решаемые совместной работе	Формы работы с детьми и сотрудниками	
ФГБОУ ВО НГПУ	-повышение педагогического мастерства педагогов; - участие в российских, региональных, республиканских семинарах	- практика студентов; -компьютерное тестирование; -повышение квалификации педагогов; - участие педагогов в конкурсах, конференциях.	
МБОУ «СОШ пос.	-способствовать физическому и	- экскурсии;	

Новый»	психическому развитию детей, поддержанию их здоровья; -формировать у старших дошкольников основ учебных предпосылок; -создавать условия для возникновения у детей мотивации к обучению в школе.	- открытые просмотры; -совместные праздники и развлечения; - совместные зимние каникулы; - участие в недели открытых дверей.
Сельская библиотека	- приобщение детей к культуре чтения художественной литературы.	- экскурсии; - тематические встречи; - игры, викторины.
ГАУЗ «Тукаевская больница»	- сохранение и укрепление здоровья детей; - оказание лечебно-профилактической помощи детям.	- проведение проф. Прививок; -проф. осмотр врачами специалистами; - туберкулино-диагностика; - закаливающие процедуры; -наблюдение за детьми в период адаптации; -ведение индивидуальных тетрадей здоровья.

3.4.РЕАЛИЗАЦИЯ ДОЛГОСРОЧНЫХ ПРОГРАММ И ПРОЕКТОВ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1.	Образование и здоровье: - привитие стойких культурно-гигиенических навыков; - обучение уходу за своим телом, навыками оказания элементарной помощи; -формирование привычки в ежедневных физкультурных упражнениях; - формирование элементарных представлений об окружающей среде.	В течение года	Ст. медсестра Ст.воспитатель Воспитатели
2.	Патриотическое воспитание детей и молодежи: 1.Экскурсия по поселку, по памятным местам поселка. 2. «Мир профессий» - защита профессий под девизом «Я - строитель будущего». 3.Участие в районном конкурсе «Смотра строя и песни» среди ДОУ.	В течение года	Воспитатели Музыкальный руководитель
3.	Национальное образование: 1.Использование УМК по обучению детей двум государственным языкам РТ. 2.Организация и проведение национальных праздников, включая элементы народной педагогики, для детей дошкольных групп.	В течение года по плану	Воспитатель татарского языка Воспитатели
4.	Районная программа по профилактике социально-негативных явлений среди детей, подростков и молодежи: 1.Выпуск наглядной агитации, анкетирование, родительские собрания, цикл занятий, конкурсы. 2. Работа с детьми и родителями по СОП, МСРК (по плану воспитателей).	В течение года по плану	Ст.воспитатель Воспитатели групп

3.5.ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГО ДОУ

Цель: повышение профессиональной компетенции педагогов, совершенствование педагогического мастерства			
№	Содержание основных мероприятий	Сроки	Ответственный

п/п		исполнения	
1.	Организация работы в ДОУ по повышению квалификации педагогов: - разработка структуры системы работы по повышению квалификации педагогов; - планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки; - составление банка данных (обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки.	Сентябрь	Ст.воспитатель
2.	Организация работы педагогов по самообразованию: - выбор тематики и направлений по самообразованию; - подготовка педагогами отчетов о накопленном материале за год.	В течение года	Ст.воспитатель
3.	Изучение методов и средств анализа педагогического мониторинга, позволяющего оценить результаты освоения детьми образовательной программы.	Октябрь	Ст.воспитатель
4.	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в ДОУ. Приобретение новинок методической литературы в течение года.	1 раз в квартал	Ст.воспитатель Педагоги

3.6. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ ДОУ

Цель: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и совершенствования

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет	Сентябрь	Ст. воспитатель
2.	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	Октябрь	Ст. воспитатель
3.	Проведение консультации с педагогическими работниками по вопросам прохождения аттестации: - анализ собственной педагогической деятельности; - изучение нормативно-правовых документов; - порядок и организация процедуры проведения экспертизы практической деятельности.	Октябрь Январь	Ст. воспитатель
4.	Подведение итогов аттестации в 2023-2024 учебном году	Декабрь Июнь	Ст. воспитатель

Список аттестующих педагогов на 2023-2024 учебный год

№	Высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	СЗД
1	Хатыпова Лейсан Касымовна	-	-

3.7. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА ДОУ

Цель: повышение профессиональной компетенции педагогов, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1.	<u>Формирование банка данных:</u> - о профессиональных качествах педагогов; - о выполнении программ; - о передовом педагогическом опыте.	В течение года	Ст. воспитатель

2.	<p><u>Обновление и пополнение материалов методического кабинета:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - обновление картотеки методической литературы; - обновление практических материалов по блокам развития; - создание благоприятных условий для работы педагогического коллектива. 	В течение года	Ст. воспитатель
3.	Использование в методической работе современных коммуникационных технологий	В течение года	Ст. воспитатель
4.	Педагогический совет		
	<p>№1 Организация воспитательно–образовательного процесса в дошкольном учреждении в предстоящем учебном году.</p> <p>Цель: принятие годового плана работы на 2023 – 2024 учебный год. Подведение итогов работы за летний - оздоровительный период. Подготовка к новому учебному году.</p> <p>Повестка дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выбор председателя и секретаря педагогического совета; - Кадровые перестановки в МБДОУ на 2023-2024 учебный год. Принятие графика работы воспитателей. Комплектование групп к новому учебному году; - Назначение ответственных лиц за повышение квалификации, аттестации сотрудников. Ознакомление с графиком аттестации, повышение квалификации педагогических работников; - Профилактика ОРЗ, ЭРВИ; - Обсуждение и принятие годового плана ДОУ на 2023-2024 учебный год; - Принятие на 2023-2024 учебный год: <ul style="list-style-type: none"> а) годового календарно-образовательного графика, б) рабочих программ воспитателей, узких специалистов, в) сеток образовательной деятельности, г) режима дня; - Итоги воспитательно-образовательной работы летнего оздоровительного периода (отчет) - Принятие решений педагогического совета. 	29.08.2022	Заведующий Ст.воспитатель Ст. медсестра Воспитатели Уз.специалисты
	<p>№2 Просто о важном или экология каждый день</p> <p>Цель: совершенствование работы в детском саду по формированию у дошкольников основ экологической культуры.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги выполнения решения предыдущего педагогического совета (старший воспитатель) 2. Организация эколого-развивающей среды в ДОУ (из опыта работы) (Салахова Л.С., Галиева, Г.З., Пономарева А.О., Куликова Т.Т., Ахсанова Р.Р.) 3. Экологическая тропа в детском саду (Хатыпова Л.К.) 4. Деловая игра – решение педагогических ситуаций. 5. Синквейн. 6. Итоги тематического контроля «Система работы 	27.11.2023	Заведующий Ст.воспитатель Ст. медсестра Воспитатели Уз.специалисты

	<p>ДОУ по экологическому воспитанию дошкольников» (старший воспитатель)</p> <p>7. Решение Педагогического совета. (старший воспитатель)</p>		
	<p>№3 Тема: «Нравственно- патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ».</p> <p>Цель: повышение качества работы педагогов в области нравственно-патриотического воспитания дошкольников, обновление содержания и форм работы в данном направлении.</p> <p>Повестка дня:</p> <p>1.Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета</p> <p>2. «Патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ» (Куликова Т.Т.)</p> <p>3. «Маленькие открытия»: презентация педагогических находок (из опыта работы Салахова Л.С., Хатыпова Л.К.)</p> <p>4. «Музыка в формировании нравственно – патриотических качеств дошкольников» (Пономарева А.О.);</p> <p>5. Мастер – класс «Народные игры - как средство нравственно – патриотического воспитания дошкольников» (Галиева Г.З., Ахсанова Р.Р.)</p> <p>6. Решение Педагогического совета. (старший воспитатель)</p>	26.02.2024	Заведующий Ст.воспитатель Воспитатели Уз.специалисты
	<p>№4 Анализ воспитательно–образовательной работы детского сада за 2023-2024 учебный год.</p> <p>Цель: Анализ и подведение итогов за учебный год, определение задач на новый учебный год.</p> <p>Повестка дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Итоги проведения предыдущего педсовета. - Отчет о выполнении годовых задач; - Анализ заболеваемости и посещаемости; - Круглый стол «О наших успехах!» - отчет воспитателей групп. - Принятие плана работы на летний оздоровительный период. 	29.05.2024	Заведующий Ст.воспитатель Ст. медсестра Воспитатели Уз.специалисты
6.	Мастер - класс:		
	«Изготовление Папье-маше для объемных игрушек»	Ноябрь	Хатыпова Л.К.
	«Игрушки своими руками»	Февраль	Хатыпова Л.К.
7.	Консультации для воспитателей:		
	Организация и руководство творческими играми детей	Октябрь	Хатыпова Л.К.
	Воспитание культуры поведения у детей дошкольного возраста	Ноябрь	Пономарева А.О.
	Речь воспитателя – основной источник речевого развития детей в детском саду. Требования к культуре речи воспитателя.	Январь	Хатыпова Л.К.

	Роль режимных моментов в жизни детей дошкольного возраста	Февраль	Галиева Г.З.
	Организация занятий по обучению дошкольников безопасности на дорогах	Март	Ахсанова Р.Р.
8.	Открытые образовательные деятельности:		
	- по познавательному развитию «Необычное приключение дошкольников»	Апрель	Хатыпова Л.К.
	- по познавательному развитию «Путешествие в сказку».	Апрель	Галиева Г.З.
	- по художественно-эстетическому развитию «В гости к солнышку» младшая группа.	Апрель	Куликова Т.Т.
	- по познавательному развитию «Путешествие в сказочную страну»	Апрель	Салахова Л.С.
	по речевому развитию - «В гостях у царицы Знаний» подготовительная группа	Апрель	Нурутдинова Л.Р.
	по художественно-эстетическому развитию «Наша новая кукла»	Апрель	Пономарева А.О.
	- по познавательному развитию «В стране веселых цифр»	Апрель	Ахсанова Р.Р.
9.	Совещания при заведующем		
№1	1. Итоги августовского совещания. 2. Назначение ответственных по координации работы по предотвращению коррупции. 3. Планирование работы по преемственности со школой. 4. Противопожарный режим. 5. Об организации осенних работ по благоустройству территории ДОУ. 6. Обсуждение плана работы на сентябрь месяц.	01.09.2023	Заведующий
№2	1. Организация работы по защите прав воспитанников в МБДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями. 2. Работа среди родителей и детей по профилактике ОРЗ и гриппа. 3. Работа с родителями по оформлению компенсации. 4. Обсуждение плана работы на октябрь месяц. 5. Результаты оперативного контроля за сентябрь месяц. 6. Контроль за организацией питания детей в ДОУ.	28.09.2023	Заведующий
№3	1. Аттестация педагогических работников. 2. Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. 3. Заболеваемость на 10 месяцев. 4. Тепловой режим в группах. 5. Антитеррор. 6. Анализ осенних утренников. 7. Обсуждение плана работы на ноябрь месяц. 8. Результаты оперативного контроля за октябрь месяц. 9. Контроль за организацией питания детей в ДОУ.	27.10.2023	Заведующий
№4	1. Составление списка детей работников МБДОУ - детский сад «Березка» на получение новогодних подарков.	28.11.2023	Заведующий

	2. Сроки проведения новогодних утренников. 3. Итоги профессиональных конкурсов за 1 полугодие. 4. Рассмотрение приказа о запрете сбора денежных средств. 5. Проверка охранной и пожарной сигнализации. 6. Обсуждение плана работы на декабрь месяц. 7. Результаты оперативного контроля за ноябрь месяц. 8. Контроль за организацией питания детей в ДОУ.		
№5	1. Оформление зимних участков. 2. Работа с неблагополучными семьями. Результаты работы за 1 полугодие. 3. Проведение инструктажа при проведении новогодних мероприятий. 4. Обсуждение плана работы на январь месяц. 5. Результаты оперативного контроля за декабрь месяц. 6. Контроль за организацией питания детей в ДОУ.	19.12.2023	Заведующий
№6	1. Анализ работы с родителями за 1 полугодие. 2. Анализ воспитательно-образовательной работы воспитателей за 1-е полугодие. 3. Организация прохождения медосмотра. 4. Обсуждение плана работы на февраль месяц. 5. Результаты оперативного контроля за январь месяц. 6. Контроль за организацией питания детей в ДОУ.	30.01.2024	Заведующий
№7	1. Организация питания, меню. 2. Подготовка и проведение утренников, посвященных Дню 8 марта. 3. Обсуждение плана работы на март месяц. 4. Результаты оперативного контроля за февраль месяц. 5. Контроль за организацией питания детей в ДОУ.	27.02.2024	Заведующий
№8	1. Профилактика травматизма в ДОУ. 2. План работы по озеленению территории. 3. Обсуждение плана работы на апрель месяц. 4. Результаты оперативного контроля за март месяц. 5. Контроль за организацией питания детей в ДОУ.	28.03.2024	Заведующий
№9	1. Разработка и утверждение плана работы на ЛОП. 2. Участие воспитателей в городских и методических мероприятиях. 3. Просмотр и анализ итоговых занятий. 4. Обсуждение плана работы на май месяц. 5. Результаты оперативного контроля за апрель месяц. 6. Контроль за организацией питания детей в ДОУ.	25.04.2024	Заведующий
№10	1. Отчет по заболеваемости за год. 2. Благоустройство и озеленение территории. 3. Результаты оперативного контроля за май месяц. 4. Контроль за организацией питания детей в ДОУ.	27.05.2024	Заведующий
№11	1. Организация и проведение Дня защиты детей.	Июнь	Заведующий
№12	1. Ремонтные работы.	Июль	Заведующий
№13	1. Составление проекта годового плана. 2. Подготовка к новому учебному году. 3. Итоги ЛОП.	Август	
3.8. ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ			
Цель совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых задач деятельности ДОУ			
№	Содержание основных мероприятий	Сроки	Ответственный

п/п		исполнения	
1	Планирование деятельности администрации ДОУ по контролю на 2023-2024 учебный год (по функциональным обязанностям): - контроль за воспитательно-образовательной работой ДОУ; - контроль за медицинским обслуживанием, оздоровлением и физическим развитием детей	В течение года	Ст. воспитатель Ст. медсестра Завхоз
2	Планирование контроля на 2023-2024 учебный год (по видам):		
	- тематический контроль: «Система работы ДОУ по экологическому воспитанию дошкольников»	07.11.2023-13.11.2023г.	Ст. воспитатель Ст. медсестра Педагоги Завхоз
	- оперативный (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы) См. план оперативного контроля.	Октябрь-май	
	- предупредительный (цель: предупреждение того или иного недостатка в работа, профилактика возможных нарушений)	По необходимости	
	- взаимоконтроль (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями ДОУ)	В течение года	Педагоги
	- производственный контроль: - соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и здорового психологического микроклимата в коллективе; - соблюдение правил техники безопасности и охраны труда; - выполнение требований СанПиН 2.4.3648-20; - выполнение режима дня; - оснащение групп и готовность к новому учебному году.	Постоянно	Заведующий Ответственный по ОТ
3.9.ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА			
Цель: приобщение детей к разным видам занятий физической культуры с учетом состояния здоровья, уровня физической и двигательной активности			
№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
Организационно- методическая работа			
1.	Диагностика физического развития. Корректировка планов работы по итогам мониторинга	Октябрь Апрель	Воспитатели
2.	Пополнение физкультурного оборудования в зале. Изготовление нетрадиционного спортивного оборудования – массажные коврики для профилактики плоскостопия.	В течение года	Заведующий Воспитатели Родители
3.	Обучение и сдача работниками санитарного минимума	По графику	Ст. медсестра
4.	Участие на семинарах, совещаниях по вопросам медицинской деятельности.	По плану района	Ст. медсестра
5.	Контроль за организацией физического воспитания, закаливающих мероприятий.	Один раз в месяц	Заведующий Ст. медсестра
6.	Организация мероприятий по профилактике близорукости, кариеса, нарушений осанки, плоскостопия	Ст. медсестра	Постоянно
7.	Углубленный врачебный осмотр педиатром ГУАЗ	В конце	Ст. медсестра

	“Тукаевская районная больница” с комплексной оценкой здоровья.	учебного года	Педиатр района
Работа с педагогами			
1.	Выступления на педсоветах	По плану	Ст. медсестра
2.	Проведение консультаций, инструктажей с работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санэпидрежима.	В течение года	Ст. медсестра
3.	<u>Консультации:</u> - «Профилактика простудных заболеваний в ДОУ ОРЗ, ОРВИ»; - «Безопасность игровой деятельности в группах и на участках ДОУ»; - «Закаливание – фактор укрепления и сохранения здоровья детей».	Ноябрь Январь Апрель	Ст. медсестра
Работа с родителями			
1.	Выступление на родительском собрании на тему: - «Профилактика ОРЗ и ЭРВИ, короновирусная инфекция»; - «Анализ заболеваемости и посещаемости»	Сентябрь Май	Ст. медсестра
2.	Оказание социальной поддержки родителям по вопросам воспитания детей, приобщения их к здоровому образу жизни.	В течение года	Ст. медсестра Воспитатели
3.	Спортивные праздники и развлечения совместно с родителями	В течение года	Воспитатели Муз.руководитель
4.	<u>Консультации для родительских уголков:</u> - «Стоматит»; - «Острая кишечная инфекция у детей» - «Ветряная оспа»; - «Анемия у детей»; - «Заболевания органов пищеварения».	Сентябрь Октябрь Декабрь Февраль Май	Ст. медсестра
Работа с детьми			
1.	Развлечение «Мама, папа и я – спортивная семья»	Сентябрь	Пономарева А.О.
2.	День пожилого человека	Октябрь	Муз.руководитель Пономарева А.О.
3.	Целевая прогулка в поселковую библиотеку	Ноябрь	Пономарева А.О.
4.	Волшебные игры в снежной стране	Декабрь	Ахсанова Р.Р.
5.	«В здоровом теле – здоровый дух!»	Январь	Муз.руководитель Галиева Г.З.
6.	Спортивные развлечения ко Дню Защитников Отечества	Февраль	Муз.руководитель Воспитатели
7.	Праздник «Нәүрүз!»	Март	Муз.руководитель Воспит. тат. языка Воспитатели
8.	Музыкально- спортивный праздник «День смеха!»	Апрель	Муз.руководитель Хатыпова Л.К.
9	День космонавтики	Апрель	Муз.руководитель Куликова Т.Т.
10	День Земли	Апрель	Муз.руководитель Салахова Л.С.
11.	Участие в районном конкурсе «Смотра строя и песни!»	Май	Каримова Г.М. Ахсанова Р.Р.
12	День Победы	Май	Каримова Г.М. Воспитатели

Первичная профилактика		
1. Создание санитарно-гигиенического режима, соответственно СанПиНа		
- Влажная уборка физкультурного зала, проветривание.	Перед каждым занятием	Младшие воспитатели Ст. медсестра
- Соблюдение температурного режима.	Регулярно	Воспитатели Ст. медсестра
- Обработка спортивного инвентаря.	1 раз в день	Воспитатели
2. Рациональная двигательная активность в течение дня		
- Гимнастика	Ежедневно	Воспитатели
- Прогулка с включением подвижных игровых упражнений	Ежедневно	Воспитатели
- Физкультурные занятия	3 раза в неделю	Воспитатели
- Самостоятельная двигательная активность	Ежедневно	Воспитатели
- Музыкально-ритмические движения	2 раза в неделю	Муз.руководитель
- Спортивный досуг	1 раз в месяц	Воспитатели
- Пальчиковая гимнастика	2-3 раза в день	Воспитатели
3. Закаливание		
- Солевой раствор и воздушно-контрастное закаливание	Ежедневно в хол.период	Ст. медсестра Воспитатели
- Воздушные и солнечные ванны, ходьба детей босиком	Ежедневно в теплый период	Ст. медсестра Воспитатели
4. Фитотерапия и методы натуропатии		
- Сезонное питание, дыхательная гимнастика	Сентябрь - октябрь Март-апрель	Ст. медсестра Воспитатели
- Чесночные бусы	Ноябрь-декабрь Март-апрель	Ст. медсестра
1. Контроль за организацией физического воспитания, закаливающих мероприятий		
Контроль за санитарно-гигиеническими условиями в ДОУ	Ежедневно	Заведующий Ст.воспитатель Ст. медсестра
Контроль и оказание методической помощи в организации учебно-воспитательного процесса	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель Ст. медсестра
Участие в составлении режима дня и сетки занятий	В начале учебного года	Заведующий Ст.воспитатель Ст. медсестра
Контроль проведения генеральных уборок	Раз в неделю	Ст. медсестра
2. Контроль организации питания		
1. Подсчет БЖУ, калорийность, анализ питания	Регулярно	Ст. медсестра
2. Контроль за нормой выхода блюд и раздачей по группам	Регулярно	Ст. медсестра
3. Контроль за хранением скоропортящихся продуктов	Регулярно	Ст. медсестра
4. Оставление суточных проб, их правильное хранение	Регулярно	Повар
5. Контроль за закладкой продуктов	Регулярно	Ст. медсестра

6.	Ведение бракеражного журнала.	Регулярно	Ст. медсестра
7.	Контроль за состоянием здоровья работников пищеблока	Регулярно	Ст. медсестра
8.	Контроль за организацией питания, за соблюдением технологии приготовления пищи	Регулярно	Ст. медсестра
3. Иммунопрофилактика			
1.	Вакцинация	По плану	Ст. медсестра
2.	Контроль состояния здоровья детей после прививки, регистрация местной и общей реакции на прививку	По плану	Ст. медсестра
4. Проведение диспансеризации			
1.	Проведение (совместно с педагогами) скрининг - тестов по выявлению отклонений в состоянии здоровья детей, оценка их физической подготовленности	Постоянно	Ст. медсестра
2.	Осмотр детей в группах	Во время карантина, после длительного отсутствия ребенка	Ст. медсестра
3.10.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ			
Цель: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей			
№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2023-2024 учебный год	Август	Ст воспитатель
2.	Заключение договоров с родителями вновь пришедших детей	Август	Заведующий
3.	Общие родительские собрания		
	№1 «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году» 1.Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ. 2. Профилактика ДТП с детьми дошкольного возраста на родительском собрании с приглашением инспектора ГИБДД. 3. Профилактика энтеровирусной инфекции, ГРИПП, COVID. 4.Ознакомить родителей с нормативными документами по противодействию коррупции. 5.Выступление педагогов по доп.образованию. 6. Анкетирование родителей.	22.09.2023	Заведующий Ст.воспитатель Ст. медсестра
	№2 «Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период» 1. Анализ работы ДОУ за 2023-2024 учебный год (заведующий). 2. Встреча с инспектором ГИБДД. 3. Анализ заболеваемости и посещаемости (ст. медсестра). 4. Летняя оздоровительная работа на 2024 год (ст. воспитатель).	26.05.2023	Заведующий Ст.воспитатель Педагоги

	5. Отчет специалистов по доп. образованию.		
4.	Групповые родительские собрания		
	Вторая младшая группа: - «Давайте познакомимся»; - «Воспитываем самостоятельность»; - «Формирование культурно-гигиенических навыков»	Галиева Г.З.	Сентябрь Январь Апрель
	Младшая группа: - «Возрастные особенности младшей группы»; - «Детские капризы. Кризис 3-х лет»; - «Вот мы на год стали большими»	Салахова Л.С.	Сентябрь Январь Апрель
	Средне-старшая группа: - «Старший дошкольный возраст. Какой он?»; - «Особенности и проблемы речевого развития детей старшего дошкольного возраста»; - «Наши успехи и достижения в учебном году»	Хатыпова Л.К.	Сентябрь Январь Апрель
	Подготовительная группа: - «К новым знаниям – в новом учебном году»; - «Подготовка детей к школе»; - «Скоро в школу мы пойдем».	Пономарева А,О.	Сентябрь Январь Май
5.	Заседания родительского комитета:		
	<u>Заседание №1</u> - Утверждение годового плана мероприятий родительского комитета на 2023-2024 учебный год.	Сентябрь	Заведующий Ст. воспитатель Председатель родительского комитета Ст. медсестра
	<u>Заседание №2</u> - Встреча за круглым столом по вопросам подготовки к Новогодним праздникам.	Декабрь	
<u>Заседание №3</u> - Итоги работы дошкольного учреждения за 2023-2024 учебный год	Апрель		
6.	Работа с родителями на сайте ДОО	В течение года	Ст. воспитатель
7.	Консультации для родителей		
	По плану воспитателя по обучению татарскому языку: - «Родной язык через новые технологии»; - «Как поддержать интерес у ребенка к изучению второго языка»; - «Организация обучения татарскому языку в детском саду с использованием УМК»	Декабрь Февраль Апрель	Воспитатель татарского языка
	По плану музыкального работника: - «Развитие чувства ритма детей дошкольного возраста»; - «Музыкальные игры в семье».	Ноябрь Февраль	Муз.руководитель
8	Наглядная агитация в родительских уголках (консультации, стенды, папки-передвижки) по вопросам воспитания, обучения, коррекции.		
	Вторая группа раннего возраста: - «Адаптация детей раннего возраста к детскому саду»;	Сентябрь	Галиева Г.З.

	<ul style="list-style-type: none"> - «Развивающие игры для малышей»; - «Для чего нужна пальчиковая гимнастика»; - «Знакомим детей с ПДД»; - «Особенности детей раннего возраста»; - «Как помочь ребенку заговорить»; - «Растим здорового ребенка»; - «Сенсорное воспитание ознакомление с окружающим» - «Воспитываем самостоятельность» 	<p>Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май</p>	Куликова Т.Т.
	<p>Младшая группа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «В детский сад без слез или как уберечь ребенка от стресса»; - «Научите ребенка самостоятельно выполнять гигиенические процедуры»; - «Как играть с малышом»; - «Вредные привычки у взрослых и их влияние на здоровье детей»; - «Профилактика гриппа и ОРВИ»; - «Роль отца в семейном воспитании»; - «Как организовать полезный отдых детей в выходные дни»; - «Почему ребенок часто болеет в детском саду»; - «Если ребенок дерется». 	<p>Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май</p>	Салахова Л.С. Куликова Т.Т.
	<p>Средне-старшая группа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»; - «Игра, как средство воспитания дошкольников»; - «Изобразительная деятельность ребенка в домашних условиях»; - «Грипп. Меры профилактики.»; - «Главные направления в развитии речи детей старшего дошкольного возраста»; - «Роль семьи в физическом воспитании ребенка»; - «Самостоятельность ребенка. Ее границы»; - «Безопасные шаги на пути к безопасности на дороге»; - «Интернет-друг или враг». 	<p>Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май</p>	Хатыпова Л.К. Ахсанова Р.Р.
	<p>Подготовительная группа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Кризис 7 лет»; - «Воспитание ответственности у детей»; - «Психологическая готовность детей к школьному обучению»; - «Грипп. Меры профилактики. Симптомы данного заболевания»; - «Советы родителям будущих первоклассников»; - «Готовность ребенка к школе»; - «Математика в повседневной жизни ребенка»; - «Роль семьи в развитии правильной речи ребенка»; - «Роль семьи в воспитании грамотного пешехода». 	<p>Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май</p>	Пономарева А.О. Ахсанова Р.Р.
9.	Привлечение родителей к изготовлению атрибутов, костюмов к праздникам	В течение года	Педагоги
10.	Участие родителей в праздниках, досугах, развлечениях, традиционных состязаниях в различных конкурсах.	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели Родительский комитет

11.	Анкетирование родителей: - «Ваше общение с ребенком»; - Анкетирование родителей о качестве работы и перспективах развития ДОУ; - Выявление семей группа риска через собеседования и анкетирования; - «Какая практическая помощь по вопросам музыкального развития вам необходима»; - «Роль музыки в патриотическом воспитании».	Сентябрь Ноябрь Январь	Воспитатели Воспитатель по тат яз муз. руководитель
12.	Проведение индивидуальных бесед в моменты прихода и ухода родителей.	В течение года	Педагоги
13.	Привлечение родителей к благоустройству территорий ДОУ, озеленению участка.	Апрель-июль	Завхоз Педагоги
14.	Ознакомление с изучаемым программным материалом, с татарскими писателями, татарскими праздниками через информацию в папках.	В течение года	Воспитатель по обучению тат. языку
15	Акция-субботник по благоустройству территории ДОУ «Очистим планету от мусора»	Май	Администрация ДОУ Воспитатели групп Родители
16	Дни открытых дверей:		
	- Образовательные деятельности	В течение года	Воспитатели
	- День знаний	Сентябрь	Пономарева А.О. Муз.руководитель
	Осенние мероприятия	Октябрь	Воспитатели Муз.руководитель
	- Тематические вечера, посвященные Дню матери: «Мама дорогая, милая, родная!»	Ноябрь	Воспитатели Муз.руководитель
	Новогодние утренники.	Декабрь	Воспитатели Муз.руководитель Родители
	- Зимние постройки. Оформление групп.	Декабрь	Воспитатели Родители
	- Спортивное развлечение «Весёлые старты»	Январь	Хатыпова Л.К. Родители
	Мероприятия посвященные Дню защитника Отечества.	Февраль	Воспитатели Муз.руководитель Родители
	- “И туган тел – и матур тел!” (туган тел кичәсе)	Март	Нурутдинова Л.Р. Воспитатели Муз.руководитель Родители
	- “Койрыклар” - сәхнәләштерү	Март	Нурутдинова Л.Р. Муз.руководитель Родители
	- Нәүрүз!	Март	Нурутдинова Л.Р. Воспитатели Муз.руководитель Родители
	- “Этот славный день Победы!”	Май	Нурутдинова Л.Р. Воспитатели

			Муз.руководитель Родители
	- Выпускной бал	Май	Нурутдинова Л.Р. Воспитатели Муз.руководитель Родители
17	Работа с трудными семьями		
	Работа с детьми		
	Диагностика детей на предмет выявления фактора неблагополучия в семье	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели
	Направление детей на ПМПК	По мере необходимости	Ст.воспитатель Воспитатели
	Работа с родителями		
	Изучение семейной микросреды дошкольников: выявление и профилактика нарушений прав ребенка в семье (Сбор информации, опрос, посещение на дому, наблюдение в системе ребенок-родитель).	Сентябрь	Воспитатели
	Посещение на дому неблагополучных семей	1 раз в месяц	Воспитатели
	Вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс детского сада (приглашение на открытые занятия, участие в режимных моментах).	Постоянно	Воспитатели
	Демонстрация видеороликов по профилактике асоциальных явлений в обществе: о вреде употребления алкоголя, жестокое обращение с детьми.	На родительских собраниях	Ст. воспитатель
	Индивидуальные беседы и консультации	По запросу	Воспитатели
	Помощь неблагополучным и многодетным семьям в рамках акции «Помоги собраться в школу»	Август	Заведующий
	Работа с педагогами		
	Заполнение документации по работе с неблагополучными семьями	Ежемесячно	Воспитатели
	Составление социального паспорта детей на 2023-2024 учебный год. Акт жилищно-бытовых условий воспитанников.	Сентябрь	Воспитатели
	Наблюдения за семьями группы риска, неблагополучными семьями. В случае выявления фактора нарушения прав ребенка своевременно сообщать об этом ответственному по работе СОП, МСРК.	Постоянно	Воспитатели
3.11.ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ В РАБОТЕ ДЕТСКОГО САДА И ШКОЛЫ			
Цель: обеспечить легкую адаптацию будущих первоклассников к школе через осуществление преемственности в работе ДОУ и МБОУ «СОШ п. Новый» (согласно плана работы со школой на 2023-2024 учебный год и программы «Преемственности в работе ДОУ и МБОУ «СОШ п. Новый»			
№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
Организационно - методическая работа			
1.	Запись детей в школу. Уточнение и корректировка списков учащихся 1-го класса.	Август	Администрация школы
2.	Обновление договора о сотрудничестве на 2023-2024 учебный год	Август	Директор школы Заведующий
3.	Разработка и утверждение плана взаимодействия между	Август	Заведующий

	детским садом и школой		Воспитатели
4.	Экскурсии детей подготовительной группы ДОУ (здание школы, музей боевой славы, библиотека школы, дни открытых дверей)	Ноябрь	Ст.воспитатель Воспитатели
Методическая работа			
1.	Приглашение учителей начальных классов на заседание круглого стола «Адаптация первоклассников» (об актуальных вопросах воспитания и обучения детей дошкольного и младшего школьного возраста).	Ноябрь	Педагоги школы Пономарева А.О.
2.	Взаимопосещение уроков СОШ и ОД ДОУ	В течение года	Воспитатели Учителя нач. классов
3.	Экологический КВН с первоклассниками: «Удивительный мир природы»	Март	Салахова Л.С. Уч. нач. классов Родители
4.	Приглашение учителей начальных классов, директора школы на выпускной бал.	Май	Заведующий Ст.воспитатель Воспитатели
Работа с родителями			
1	Беседы и консультации для родителей: - «Мотивационная готовность детей к школе»; - «Подготовка детей к школе в условиях реализации ФГОС».	Январь Март	Ст. воспитатель Воспитатели
2.	День открытых дверей	Апрель	Ст.воспитатель Воспитатели
3.	Родительские собрания: - “Скоро в школу мы пойдем”.	Май	Учителя нач.классов Пономарева А.О.
3.12.ВЫПОЛНЕНИЕ ЗАКОНА РТ «О ЯЗЫКАХ НАРОДОВ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН И ДРУГИХ ЯЗЫКАХ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»			
Цель: Улучшение качества работы по выполнению закона РТ «О государственных языках Республики Татарстан и других языках Республики Татарстан», повышение качества знаний детей посредством использования УМК			
Задачи:			
- продолжать работу по формированию эффективной поликультурной образовательной среды по обучению языкам в ДОУ и в начальной ступени образования;			
- проводить эффективные разнообразные формы работы с родителями по закреплению пройденного материала с детьми дома, по созданию единого образовательного пространства по обучению детей языкам;			
- формирование связной речи дошкольников на основе овладения основными коммуникативными способностями на двух государственных языках			
№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
Организационная работа			
1.	Изучение нормативно- правовой базы УМК по обучению детей двум государственным языкам РТ в ДОУ с вновь пришедшими педагогами.	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатель по обучению тат. яз.
2.	Работа по: - Учебно-методический комплект “Татарча сөйләшәбез” - “Говорим по-татарски” З.М. Зариповой; - “Туган телдә сөйләшәбез” Ф.В. Хазратова.	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатель по обучению тат. яз. Воспитатели
3.	Размещение информации по работе УМК на сайте ДОУ	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатель по

			обучению тат. яз.
4.	Посещение городских, региональных мероприятий по вопросам УМК	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатель по обучению тат. яз.
5.	Дополнение в группах зоны национального развития материалами о городах РТ, РФ и материалами по УМК.	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатель по обучению тат. яз. Воспитатели
6.	Оформление подписки на газеты и журналы Республиканского и местного издания: - «Якты юл»; - «Мәгариф»; - «Көмеш кыңгырау»; - «Салават күпере».	Раз в полугодие	Ст. воспитатель Воспитатель по обучению тат. яз.
7.	Продолжать оснащение кабинета татарского языка новинками литературы и пособиями в соответствии с ФГОС ДО.	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатель по обучению тат. яз.
8.	Анкетирование русскоязычных воспитателей	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатель по обучению тат. яз.
Мероприятия с детьми			
1	Обучение двум государственным языкам согласно Постановлению Министерства образования и науки РТ посредством УМК	В течение года	Воспитатель по обучению тат. яз.
2.	Проведение диагностики в начале, конце учебного года с целью прослеживания динамики уровня усвоения детьми программы, обработка результатов. Анализ.	Октябрь Апрель	Воспитатель по обучению тат. яз.
3.	Проведение праздников	В течение года	Воспитатель по обучению тат. яз. Муз.руководитель
4.	Проведение системных работ с детьми по ознакомлению с произведениями Г. Тукая (просмотр мультфильмов, рисунки детей)	В течение года	Воспитатель по обучению тат. яз. Муз.руководитель
5.	Разучивание к утренникам песен, стихов, игр на татарском языке.	В течение года	Воспитатель по обучению тат. яз. Муз.руководитель
6.	Работа с одаренными детьми: - Изучение интересов и наклонностей детей; - Уточнение критериев одаренности по способностей детей, индивидуальные беседы; - Составление банка данных одаренных детей; - Индивидуальное разучивание стихотворений, песен, работа над дикцией, дыханием, звукообразованием; - Подготовка к республиканскому театральному фестивалю «Сәйяр»; - к региональному конкурсу «Сәхнә көзгесе».	Сентябрь В течение года Октябрь Январь	Ст. воспитатель Воспитатель по обучению тат. яз. Муз.руководитель
7.	Инсценировка сказки “Койрыклар” детьми подготовительной к школе группы.	Апрель	Воспитатель по обучению тат. яз. Муз.руководитель
Преимственность со школой			
1.	Экскурсия в музей татарского быта в СОШ п. Новый	Сентябрь	Воспитатель по обучению тат. яз.

2.	Приглашение учеников и учителей начальных классов в музей «Халкымның күнел бизэкләре»	Январь	Ст. воспитатель Воспитатели Воспитатель по обучению тат. яз.
Мероприятия с педагогами			
1.	Взаимопосещения с целью проверки по созданию языковой среды в возрастных группах	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатель по обучению тат. яз.
2.	Индивидуальная работа с воспитателями по вопросам использования УМК в повседневной жизни.	Январь	Воспитатель по обучению тат. яз.
3.	Консультации для воспитателей: - «Эффективные формы и методы обучения языкам»; - «Дидактические игры в режимных моментах по УМК Говорим по-татарски» для русскоязычных воспитателей; - «Применение инновационных технологий в обучении детей по УМК»; - «Игры и упражнения для закрепления знаний по татарскому языку в рамках УМК».	Сентябрь Ноябрь Январь Апрель	Воспитатель по обучению тат. яз
4.	Оказание методической помощи при проведении национальных праздников.	В течение года	Воспитатель по обучению тат. яз
Мероприятия с родителями			
1.	Анкетирование родителей: - Вновь прибывших детей; - «Как вы относитесь к реализации УМК “Говорим по-татарски”, “Туган телдә сөйләшәбез” в детском саду?»	Сентябрь Ноябрь	Воспитатель по обучению тат. яз
2.	Организация и проведение развлечений с участием родителей: - «Нәүрүз», «Сабантуй».	В течение года	Воспитатель по обучению тат. яз. Муз.руководитель
3.	День открытых дверей, ОД, развлечения.	В течение года	Воспитатель по обучению тат. яз. Муз.руководитель
4.	Совместное оформление групп (аппликация, пошив кукольной одежды в национальном стиле народов Поволжья).	В течение года	Воспитатели
5.	Выступления групповых собраниях	В течение года	Воспитатель по обучению тат. яз
6.	- Обновление стенда материалами по обучению татарскому, родному языкам по УМК; - Обновление в родительских уголках информацию об изучаемом материале.	В течение года	Воспитатель по обучению тат. яз
7.	Индивидуальная работа с родителями и детьми, которые испытывают трудности в изучении языка.	В течение года	Воспитатель по обучению тат. яз
Праздники и развлечения			
- «А. Алиш әкиятләре» тематик шөгыл; -«Батырларыбыз белән горуруланабыз» М. Жәлилгә багышланган кичә; - «И туган тел – и матур тел!» (ко Всемирному Дню родного языка); - «Нәүрүз!»; - «Туган телем, Тукай теле»; - «Сабантуй».		В течение года	Воспитатель по обучению тат. яз
3.13. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО			

ПРОЦЕССА ДОУ

Цель: обновление методического обеспечения образовательного процесса			
№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Коррекция и утверждение годового плана, сеток ОД и режимов дня на всех возрастных группах	Август	Ст. воспитатель
2.	Модернизация образовательных возможностей ДОУ, посредством внедрения педагогических технологий и коммуникационных средств.	В течение года	Педагоги
3.	Контроль за выполнением годового плана по разделам воспитательно-образовательного процесса и методической работы.	В течение года	Ст. воспитатель

3.14. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАТИВНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ (ИКТ)

Цель: совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ			
№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Пополнение в методическом кабинете картотеки: мультимедийных презентаций, видеофильмов познавательного и другого характера, подборки музыкальных произведения по возрастам.	В течении года	Ст.воспитатель педагогический коллектив
2	Размещать актуальную информацию о мероприятиях Года педагога и наставника на информационном стенде и сайте детского сада	В течение 2023 года	Ответственный за стенды детского сада
3	Организация и проведение методической работы средствами ИКТ.	В течение года	Ст.воспитатель
4	Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте	В течение года	Ст.воспитатель.
5	Использование информационных средств в воспитательно-образовательной деятельности ДОУ (проведение мероприятий, праздников, игр, консультаций, семинаров, круглых столов и т.д.)	В течение года	Ст.воспитатель
6	Создание условий для взаимообучения педагогов основам компьютерной грамотности, мониторинг освоения.	В течении года	Педагоги ДОУ

3.15. МУЗЫКАЛЬНЫЕ ПРАЗДНИКИ, ДОСУГИ, ТЕМАТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ

Цель: Развитие творческих способностей детей и привлечение к народным обычаям и традициям народов РТ			
<ul style="list-style-type: none"> - День знаний; - День Пожилого человека; - День рождение раз в году; - Осенние праздники; - Тематические вечера, посвященные Дню матери; - Новогодняя сказка; - День смеха; - Выпускной бал; - Празднование Победы в Великой Отечественной войне; - Батырлар белән горуруланабыз; - “Сөйләшәбез дуслык телендә”(туган тел көненә багышланган кичә); - Нәүрүз!; - “Койрыклар”; 		В течение учебного года	Муз.руководитель Ст. воспитатель Воспитатели

<ul style="list-style-type: none"> - Мюзикл “Дюймовочка”; - Утренники, посвященные Международному Женскому дню – 8 марта; - День Земли; - День космонавтики; - День защиты детей; - Сабантуй. 		
3.16.ВЫСТАВКИ ТВОРЧЕСКИХ РАБОТ ДЕТЕЙ		
Цель: развитие творческих способностей дошкольников и выявление одаренных детей.		
<ul style="list-style-type: none"> - «Осенняя фантазия»; - «Абдулла Алиш экиятләре»; - «Мама – солнышко мое!»; - «Новый год у ворот»; - «День защитника Отечества!»; - «М.Жәлил шигырьләре»; - Г.Тукай экиятләренә сәяхәт; - «Мы летим на луну»; - Выставка поделок из вторсырья; - Выставка декоративно - прикладного и технического творчества «Дети. Техника. Творчество»; - «Мой друг - светофор»; - «Рядом с нами живут Ветераны!» – посвященный годовщине Победы в Великой Отечественной Войне; - «На пороге к школе». 	В течение учебного года	Воспитатели Родители
3.17.РАЙОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ		
День знаний	Сентябрь	Воспитатели
Участие в интеллектуальных олимпиадах для дошкольников	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели
Участие в республиканской акции «Подари книге вторую жизнь»	Июнь - Октябрь	Воспитатели
Декада пожилого человека	1-10 октября	Заведующий
Декада инвалидов	Декабрь	Ст. воспитатель
Участие в мероприятиях, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Декабрь	Воспитатели
Участие в районном конкурсе «Мир профессий»	Февраль	Ст. воспитатель
Участие в районном фестивале искусств для детей «Нәни йолдызлар»	Февраль-Март	Муз.руководитель
Выставка декоративно-прикладного и технического творчества «Дети. Техника. Творчество».	Февраль	Воспитатели
Участие в районном конкурсе «Смотр строя и песни»	Май	Муз.руководитель Воспитатели
Проведение шествия в рамках Международной акции «Бессмертный полк»	Май	Ст. воспитатель Воспитатели
Проведение выпускного утренника	Май	Заведующий Воспитатели
Проведение праздника «День защиты детей»	Май	Ст. воспитатель Воспитатели
Участие в республиканской акции «Помоги своей школе»	Май	Ст. воспитатель Воспитатели
3.18.КОНКУРСЫ, СМОТРЫ, ВЫСТАВКИ ПО ДОУ		

1.	«Мастерская Деда Мороза»	Декабрь	Воспитатели Родители
2	«На лучшую организацию Новогодних мероприятий»	Декабрь	Воспитатели Родители
3	«На лучшее благоустройство территории»	Апрель-Май	Воспитатели Родители
3.19.УЧАСТИЕ В МЕРОПРИЯТИЯХ РЕСПУБЛИКАНСКОГО УРОВНЯ			
1.	Участие в региональном конкурсе «Сәхнә кезгесе», в республиканском театральном фестивале «Сәйяр».	Январь Октябрь	Муз.руководитель Восп. тат. яз.
2.	Участие в республиканском конкурсе «Лучший воспитатель года»	Октябрь	Ст. воспитатель Воспитатели
3.	Участие в республиканском конкурсе «Лучший билингвальный детский сад»	Март- Апрель	Коллектив
4.	Участие в республиканском конкурсе «Я говорю и работаю на татарском»	Апрель	Ст. воспитатель Воспитатели
3.20.АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА			
Цель: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей раннего и дошкольного возраст			
Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников			
1.	Анализ работы летнего оздоровительного периода.	Сентябрь	Заведующий
2.	Назначение приказом по д/с комиссию необходимую для координирования и контроля состояния охраны труда и пожарной безопасности.	Сентябрь	Заведующий
3.	Организовать занятия по ТБ со всеми категориями работников	В начале учебного года	Ответственный по ОТ
План работы по охране труда			
1.	Консультация для воспитателей: «Безопасность игровой деятельности в группах и на участках ДОУ»	Сентябрь	Ответственный по ОТ
2.	Обновление стенда «Охрана труда»	Сентябрь	Ответственный по ОТ
3.	Консультация для педагогов «Личная ответственность воспитателей за сохранение жизни и здоровья детей во время проведения занятий, экскурсий, спортивных мероприятий»	Сентябрь	Заведующий
4.	Инструктаж «Правила противопожарной безопасности при проведении новогодних утренников в детском саду»	Декабрь	Заведующий
5.	Консультация для воспитателей «Профилактика травматизма и заболеваемости»	Январь	Ст. медсестра
6.	Отчет о состоянии охраны труда, выполнение мероприятий по оздоровлению сотрудников и детей, по улучшению условий труда.	Май	Ответственный по ОТ
7.	Проведение с детьми занятий по ЗОЖ, ПДД.	В течение года	Воспитатели
Пожарная безопасность			
1.	Осуществление проверки пожарной безопасности в детском саду.	В течение года Журнал	Заведующий
2.	Проведение ревизии заземления электрической проводки и приборов	Регулярно Отчет	Завхоз

3.	Освещение состояние пожарной безопасности на производственных совещаниях, педагогических советах.	Регулярно	Завхоз
4.	Производственное совещание с работниками на тему «Основные правила пожарной безопасности в детском саду»	Сентябрь	Заведующий
5.	Проведение с детьми занятий: - Электроприборы; - Пожар; - Огонь - судья безопасности людей; - Служба 01.	В течение года	Воспитатели
Антитеррористические мероприятия			
1.	Организовать пропускной режим в детском саду силами сотрудников.	В течение года	Заведующий
2.	Инструктажи с работниками на темы: - Организация охраны жизни и здоровья детей в д/с и на детских площадках; - Обнаружение подозрительного предмета, который может оказаться на территории ДООУ взрывным устройством; - Поступление угрозы по телефону; - Действия в чрезвычайных ситуациях.	В течение года Журнал инструктаж	Заведующий
3.	Обсуждение вопросов на родительских собраниях темы «Терроризм и антитеррористическая безопасность»	Сентябрь - Май	Заведующий Ст. воспитатель
4.	Тематические беседы с детьми: - «Как я должен поступать?»; - «Как вызвать полицию?»; - «Когда родителей нет дома»; - «Правила поведения на улице».	Сентябрь- Май	Воспитатели
Антикоррупционные мероприятия			
1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общем собрании коллектива	Сентябрь- Май	Заведующий
2.	Организация проверки достоверности, представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение	При поступлении на работу	Заведующий
3.	Проведение внутреннего контроля: -организация и проведения занятий; -организация питания воспитанников; -соблюдения прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан.	Постоянно	Комиссия
4.	Контроль соблюдения работниками Положения о нормах профессиональной этики педагогических работников.	Постоянно	Заведующий
5.	Усиление контроля недопущения фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	Комиссия
6.	Ведение постоянно действующей рубрики «Антикоррупция» на официальном сайте детского сада	Постоянно	Заведующий

7.	Групповые родительские собрания, где организовано ознакомление с приказами и планом мероприятий по противодействию коррупции.	Сентябрь	Заведующий
8.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на официальном сайте.	Постоянно	Заведующий
9.	Размещение на общедоступном месте: - Устава ДОУ с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; - Адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции.	Сентябрь	Заведующий
10.	Организовать опрос родителей «Удовлетворенность качеством образования и воспитания детей в нашем ДОУ».	Май	Заведующий
11.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри конкурсов	По плану	Заведующий
12.	Обеспечить целевое использование поступающих пособий, оборудования и учебной литературы	В течение года	Заведующий
Укрепление материально-технической базы			
1.	Покраска надворного оборудования	Июль	Заведующий
2.	Пополнить оборудование в физкультурном зале	В течение года	Заведующий
3.21. РАБОТА ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА И ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДОУ			
Заседание профкома			
1.	Составление плана работы проф. организации на год	Сентябрь	Профком
2.	Подведение итогов оздоровительной работы с детьми	Сентябрь	Профком
3.	Подготовка к учебному году, оснащение групп материалом (смотри, награждение).	Сентябрь	Профком
4.	Приглашение пенсионеров ко Дню пожилого человека	Октябрь	Профком
5.	Составление списков на новогодние подарки	Ноябрь	Профком
6.	Своевременная подача заявок на путевки для работников и их детей	В течение года	Профком
7.	Отчетно-выборное собрание.	Сентябрь	Профком
Защита интересов членов профсоюзной организации			
1.	Контроль за проведением аттестации работников	Январь – март	Профком
2.	Участие в подготовке детского сада к учебному году	Сентябрь	Профком
3.	Участие в распределении доплат и премий работникам	Ежеквартально	Профком
4.	Рассмотрение графика отпусков работников	Декабрь	Профком
5.	Рассмотрение вопроса о награждении работников	В течение года	Профком
Культмассовая работа			
1.	День воспитателя	Сентябрь	Профком
2.	Подготовка и проведение «Дня пожилого человека»	Октябрь	
3.	День матери	Ноябрь	
4.	Новогодний бал маскарад	Декабрь	
5.	День защитника Отечества	Февраль	
6.	День 8 Марта	Март	
7.	9 мая День победы	Май	

8.	Всемирный день защиты детей	Июнь	
----	-----------------------------	------	--

Тематические недели

№ п/п	Содержание творческих недель	Дата проведения	Ответственный
1	Неделя знаний		
	Праздник «День знаний»	01.09.2023	Музыкальный руководитель Пономарева А.О.
	Акция «Помоги собраться в школу!»	Август	Старший воспитатель
	Экскурсии детей старшего дошкольного возраста в школу.	Сентябрь	Воспитатели
	Беседы о Дне знаний	01.09.2023	Воспитатели
	Оформление информации на центральном стенде, посвященной началу учебного года	Сентябрь	Ст. воспитатель
2	Декада безопасности дорожного движения		
	Понедельник «День дорожного транспорта»	11.09.2023- 15.09.2023	Салахова Л.С.
	Вторник «День светофора»		Хатыпова Л.К.
	Среда «День проезжей части»		Галиева Г.З.
	Четверг «День пешеходов»		Куликова Т.Т.
	Пятница «День дорожных знаков»		Пономарева А.О.
3	Неделя здоровья		
	Развлечение «Мы в мячи играем смело» (младшая группа).	Октябрь	Воспитатели
	Праздник подвижных игр (средняя группа).		Воспитатели
	Эстафета с родителями «Веселые старты» (старшая группа).		Воспитатели
	Соревнование «Юниоры вперед» (подготовительная к школе группа).		Воспитатели
	Конкурс рисунков на тему «Здоровый образ жизни»		Воспитатели
	Беседы «Что нам нужно для здоровья».		Воспитатели
	Консультации для родителей «Спортивный уголок ребенка дома».		Воспитатели
4	Неделя этикета		
	Беседа «Этикет для малышей» (вторая младшая группа).	Апрель	Воспитатели
	Занятие-игра «Уроки этикета (средняя группа).		Воспитатели
	Тематическое мероприятие «В мире вежливых слов» (старшая группа).		Воспитатели
	Занятие-игра «Путешествие в страну этики» (подготовительная к школе группа).		Воспитатели

Тематические дни

№ п/п	Содержание тематических дней	Дата проведения	Ответственный
1.	День Республики		
	Беседы «Путешествие по Татарстану»	Август	Воспитатели групп
2	День пожилых людей		

	Приглашение пенсионеров детского сада на чаепитие и чаепитие.	Октябрь	Профком
	Поздравительная открытка		Воспитатели групп
	Беседы с детьми в группах на тему «Кем были наши бабушки и дедушки»		
3	День матери		
	Поделки руками детей для мам	Ноябрь	Воспитатели групп Музыкальный руководитель
	Консультации для родителей «Зачем нужна мама».		
	Тематические беседы «Мамочка моя!»		
	Чтение литературных произведений о матери.		
	Выставка рисунков «Мама солнышко мое!».		
	Праздник «День матери»		
	День родного языка		
4	Информация на стенде «Русча да яхшы бел, татарча да яхшы бел» о билингвальном воспитании ребенка.	21 февраля	Нурутдинова Л.Р.
5	День книги		
	Ремонт книжек «Мастерская книг» (все группы)	Февраль	Воспитатели групп
	Беседа «Путешествие в прошлое книги» (подготовительная к школе группа).		
	«Иллюстрации к любимой книжке» – свободная творческая деятельность детей		
	Консультация для родителей: - «Что и как читать детям»; - «Воспитание будущего читателя».		
6	День смеха		
	Развлечение «День смеха»	Апрель	Музыкальный руководитель Воспитатели групп
	Выставка лучших детских работ на тему «Веселые рожицы»		
7	День здоровья		
	Развлечение «Мой веселый звонкий мяч» (вторая младшая группа).	Апрель	Воспитатели групп Муз. руководитель
	Досуг «Здоровье – это здорово» (средняя группа)		
	Развлечение «День здоровья» (старшая группа)		
	Развлечение «Если хочешь быть здоров» (подготовительная к школе группа).		Старший воспитатель Старшая медсестра
	Консультация "Здоровье ребенка – залог успешного развития"» – для педагогов.		
	Консультация для родителей «Роль семьи в формировании навыков здорового питания».		
8	День космонавтики		
	Развлечение «Полетим на луну»	Апрель	Воспитатели групп
	«Космос» - рассматривание иллюстраций (средняя группа).		
	Тематическая беседа «Планета Земля» (старшая группа).		
	Тематическая беседа «Солнце и планеты Солнечной системы» (подготовительная группа).		
9	День семьи		

	Праздник «Моя семья - моя радость»	Май	Старший воспитатель Воспитатели
10	День Защиты детей		
	Праздник ко дню защиты детей	Июнь	Муз. руководитель Воспитатели Ст. воспитатель
	Конкурс рисунков на асфальте «Праздник детства»		

Реализация дополнительных услуг системы дошкольного образования

Цель: Способствование развитию креативных способностей детей путем развития у них самостоятельного мышления, логики, памяти, прилежания, воображения, эрудиции, дисциплинированности.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Работа с работниками			
1.	Реклама дополнительных образовательных услуг, предоставляемых ДОУ	Сентябрь-май	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
2.	Мониторинг востребованности дополнительных услуг (анкетирование родителей)	Сентябрь	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
3.	Утверждение дополнительных учебных программ с требованиями ФГОС	Август	Заведующий ДОУ
4.	Контроль за работой педагогов доп.услуг	В течение года	Ст. воспитатель
Работа с детьми			
1.	Участие в городских, региональных, международных конкурсах	В течение года	Руководители кружков
2.	Показ открытых мероприятий для родителей за полугодие	1 раз в полугодие	Руководители кружков
Работа с родителями			
1.	Заключение договоров, заявлений о зачислении на кружки с родителями	Сентябрь - октябрь	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
2.	Оказание педагогами доп. образования консультативной помощи родителям	Постоянно	Руководители кружков
3.	Систематическое информирование родителей воспитанников ДОУ о мероприятиях в сфере дополнительного образования детей	Сентябрь, декабрь, март	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
4.	Анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности качеством оказываемых услуг.	Май	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
5.	Отчетные концерты, выставки работ, театрализованные представления преподавателей дополнительных образов услуг за полугодие	1 раз в полугодие	Руководители кружков
6.	Мониторинг достижений результатов ребенка	2 раза в год	Руководители кружков

Оперативный и текущий контроль на 2023-2024 учебный год

№ п/п.	Вопросы оперативного контроля	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
1	Контроль за санитарно-гигиеническими условиями в ДОУ. Выполнение эпидрежима.	+		+		+		+		+
2	Планирование воспитательно-образовательной работы.	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3	Создание условий в группе и на участке для охраны жизни и здоровья детей.	+			+			+		
4	Проведение утренней гимнастики.	+			+			+		
5	Организация режимных моментов. Прием пищи.	+			+			+		
6	Организация режимных моментов. Прогулка.		+			+			+	
7	Организация режимных моментов. Дневной сон.			+			+			+
8	Организация режимных моментов. Ежедневное чтение.						+			
9	Соблюдение режима дня.		+			+			+	
10	Контроль за гигиеническим воспитанием детей в группах: - кгн при одевании /раздевании; - кгн при умывании; - кгн при питании.	+		+		+		+		+
11	Подготовка воспитателя к организованной образовательной деятельности.			+			+			

12	Наличие планов на межаттестационный период	+								
13	Открытые ОД воспитателей			+	+				+	
14	Организация культурно-досуговой деятельности. Праздники и развлечения.	+	+	+	+	+	+	+	+	+
15	Качество подготовки и проведение родительских собраний.	+				+			+	+
16	Оформление и обновление информации в уголке для родителей.		+			+			+	
17	Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний/вечерний/отрезок времени.				+					
18	Создание условий для развития свободной игровой деятельности.		+				+			
19	Посещаемость			+				+		
20	Организация наблюдение в природе.				+					+
21	Оценка уровня готовности детей к школе.									+
22	Активность воспитателей во время смотров-конкурсов.	+	+	+	+	+	+	+	+	+
23	Состояние работы в ДОУ по формированию экологического воспитания детей дошкольного возраста.				+					
24	Взаимодействие с семьями воспитанников.		+			+				+
25	Контроль работы по УМК	+			+			+		
ИТОГО:		8	11	8	11	9	10	7	10	8

**Контроль, руководство
Изучение работы воспитателей и осуществление контроля**

Текущий контроль

№ п/п	Вопросы на контроле	Ответственный	Срок	Где рассмотрены результаты	Группы			
					мл. гр.	Ср. гр.	Стар. гр.	Подг гр.
1	Контроль готовности к новому учебному году	Воспитатели групп	Сентябрь	Совещание при заведующей	+	+	+	+
2	Контроль-самоанализ, самообразование воспитателей	Воспитатели групп	Октябрь	Совещание при заведующей	+	+	+	+
3	Контроль за питанием и сервировкой столов	Воспитатели групп	В течение года	Совещание при заведующей	+	+	+	+
4	Контроль за соблюдением режимных моментов	Воспитатели групп	В течение года	Совещание при заведующей	+	+	+	+

Взаимопроверки

№ п/п	Вопросы на контроле	Ответственный	Срок	Где рассмотрены результаты	Группы			
					2мл. гр.	Ср. гр.	Стар. гр.	Подг гр.
1	Посещение ОД	Ст. воспитатель, заведующий	В течение года	Справка-анализ	+	+	+	+
2	Посещение утренней гимнастики	Ст. медсестра, заведующий	В течение года	Анализ контроля	+	+	+	+
3	Посещение утренников	Заведующий, ст. медсестра	В течение года	Анализ контроля	+	+	+	+
4	Посещение ОД по музыке	Заведующей, ст. воспитатель	В течение года	Справка-анализ	+	+	+	+

Контроль за организацией питания

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Организация завтрака	По графику контроля	Заведующий, Исрафилова К.Г.
2.	Организация обеда	По графику контроля	Заведующий, Исрафилова К.Г.
3.	Сервировка стола	По графику контроля	Заведующий, Исрафилова К.Г.